



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

Ивановский государственный университет

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО НЕ ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «ИвГУ»,
профессор В.Н. Егоров

«29» июня 2018 г.

Номер копии:	
--------------	--

г. Иваново

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник Отдела подготовки НПКВК	Буданова И.А.	29.06.2018	
Согласовал	Первый проректор – проректор по научной работе и международным отношениям	Сырбу С.А.	29.06.2018	



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО НЕ ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственную итоговую аттестацию образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок) устанавливает порядок проведения Ивановским государственным университетом итоговой аттестации аспирантов (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение образовательных программ, включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья Ивановского государственного университета и Шуйского филиала «Ивановского государственного университета» (далее – ИвГУ, Университет, Шуйский филиал ИвГУ).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - Программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Уставом ИвГУ.

1.3. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее – стандарт).

1.4. К итоговой аттестации (ее составляющим) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план / индивидуальный учебный план по образовательной программе аспирантуры.

1.5. Взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации не допускается.



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

1.6. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации установленного организацией образца.

2. Формы итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация обучающихся в организациях проводится в форме: итогового экзамена; научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - итоговые аттестационные испытания).

Аттестационные испытания проводятся в устной и/или письменной форме.

2.2. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.3. На итоговом экзамене выявляется уровень сформированности компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

2.4. Программа итогового экзамена разрабатывается на кафедре и включает вопросы / задания теоретической и практической направленности, в том числе вопросы / задания, проверяющие готовность аспиранта к преподавательской деятельности.

2.5. Представление результатов научных исследований проводится в соответствии со стандартом по соответствующему направлению подготовки. В ходе представления Научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – Научный доклад) выявляется уровень сформированности компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

2.6. Основные требования к научно-квалификационной работе (диссертации) (далее – НКР (диссертация)) и Научному докладу определены в «Положении о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в Ивановском государственном университете».

2.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время проведения аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.8. Объем (в зачетных единицах) итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются ИвГУ и Шуйским филиалом ИвГУ в соответствии с требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами.

2.9. Сроки проведения итоговой аттестации определяются ИвГУ и Шуйским филиалом ИвГУ самостоятельно и утверждаются приказом ректора/директора Шуйского филиала ИвГУ.

2.10. Результаты каждого итогового аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

аттестационного испытания.

2.11. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 выдается Заключение.

2.12. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3. Состав итоговой экзаменационных комиссий для проведения итоговой аттестации

3.1. Для проведения итоговой аттестации в ИвГУ и Шуйском филиале ИвГУ создаются итоговые экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в ИвГУ и Шуйском филиале ИвГУ создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Итоговая экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ самостоятельно устанавливают регламенты работы комиссий.

3.2. Комиссии создаются в ИвГУ и Шуйском филиале ИвГУ по каждой образовательной программе или по ряду образовательных программ.

3.3. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается Ученым советом ИвГУ не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.4. ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ утверждают составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.5. Председатель экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ИвГУ и Шуйском филиале ИвГУ, и соответствующих следующим требованиям: наличие ученой степени доктора наук (в том числе ученой степени, полученной в иностранном государстве и признаваемой в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем апелляционной комиссии является ректор ИвГУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором ИвГУ, - на основании распорядительного акта организации).

3.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

3.7. Итоговая экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников данной организации, которые не входят в состав итоговых экзаменационных комиссий.

3.8. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы итоговой экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИвГУ и Шуйского филиала ИвГУ, научных работников или административных работников ИвГУ и Шуйского филиала ИвГУ, председателем итоговой экзаменационной комиссии по представлению руководителя образовательной программы, назначается ее секретарь. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.10. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии по приему итогового аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов итоговой экзаменационной комиссии о выявленном в ходе итогового аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии также подписывается секретарем итоговой экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архивах ИвГУ и Шуйского филиала ИвГУ.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Программа итоговой аттестации, включая программу итогового экзамена, требования к Научному докладу, порядку его подготовки и представления, критерии его



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

4.2. Итоговый экзамен проводится по утвержденным ИвГУ и Шуйским филиалом ИвГУ программам, содержащим перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

4.3. ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ утверждают примерный перечень тем научно-квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся в течение первого года обучения.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих НКР (диссертацию) совместно) ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ могут в установленном ими порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки НКР (диссертации) и представления Научного доклада по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки НКР (диссертации) за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими НКР (диссертацию) совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель НКР (диссертации) из числа работников ИвГУ и Шуйского филиала ИвГУ и при необходимости консультант (консультанты).

Порядок получения отзывов и рецензий на НКР (диссертацию) (либо ее часть, выполняемую письменно) устанавливается ИвГУ самостоятельно.

4.4. Тексты НКР (диссертаций), выполненных письменно, и Научных докладов, за исключением текстов НКР (диссертации) и Научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов НКР (диссертаций) и научных докладов в электронно-библиотечной системе ИвГУ, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается локальным актом ИвГУ.

Доступ лиц к текстам НКР и научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.5. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого итогового аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание итоговых аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов итоговых экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей итоговых экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов НКР (диссертаций).



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

При формировании расписания устанавливается перерыв между итоговыми аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.6. Результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего итогового аттестационного испытания.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в п. 4.7 настоящего Порядка и не прошедшие итоговое аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из ИвГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.9. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ИвГУ и Шуйский филиал ИвГУ на период времени, установленный ИвГУ и Шуйским филиалом ИвГУ, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

5. Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится ИвГУ и Шуйским филиалом ИвГУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами итоговой экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Все локальные нормативные акты ИвГУ и Шуйского филиала ИвГУ по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научно-квалификационная работа) - не более чем на 15 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию итоговые аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию итоговые аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового аттестационного испытания).

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации обучающихся

6.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами итогового экзамена.

6.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

6.4. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена).

6.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.



Ивановский государственный университет
Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
Дата 29.06.2018

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговое аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

6.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.9. Повторное проведение итогового аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

6.10. Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.

7. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения председателем Ученого совета ИвГУ. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения. В случае принятия нового Порядка настоящий Порядок утрачивает силу.