



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

В.П. Тихомирова

« 13 » июля 20 18 г.

Программа производственной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Тип образовательной программы:	программа академического бакалавриата

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

1. Цели практики

Производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в бухгалтерской профессии.

2. Вид, тип, форма, способы и основные базы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма проведения практики – дискретная путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Способы проведения практики – выездная, стационарная.

Базой проведения практики являются коммерческие организации, предприятия, бюджетные учреждения, НИИ, фирмы.

3. Место практики в структуре ОП

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части образовательной программы.

До начала практики необходимо освоить содержание учебных дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Делопроизводство и документооборот в бухгалтерии», «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях», пройти учебную практику, практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать: основы бухгалтерского финансового учета и учета в бюджетных организациях, основы делопроизводства и документооборота в бухгалтерии.

Уметь: применять полученные знания в практической деятельности.

Владеть: первичными профессиональными умениями и навыками.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

б) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

в) профессиональные (ПК)

ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ;

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями

Знать:

- порядок нормативного регулирования учета и отчетности в Российской Федерации (ОК-7, ПК-1, ПК-2);
- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-1, ПК-2);
- унифицированные формы первичной учетной документации по отдельным объектам бухгалтерского наблюдения (ПК-1, ПК-2);
- существо счетного оформления хозяйственных операций, понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение организации (ПК-14)
- методологию организации аналитического и синтетического учета отдельных объектов (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);
- систему сбора информации, учетной регистрации и ее обобщения с целью составления отчетности (ОПК-2, ПК-5);
- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей (ПК-17);

Уметь:

- применять в целях отражения информации о деятельности хозяйствующих субъектов план счетов бухгалтерского учета, составлять корреспонденции бухгалтерских счетов для отражения хозяйственных операций (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);
- выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом учета и отчетности; понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности; составлять финансовую отчетность (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17).

Владеть:

- практическими навыками ведения в организациях бухгалтерского финансового учета (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);
- пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);
- способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей (ПК14, ПК-15, ПК-16, ПК-17).

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Время ее проведение дискретно и отражено в календарных графиках учебного процесса непрерывного периода учебного времени:



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

ОФО – 6-й семестр
ЗФО – 4 курс, 2-я сессия.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по организации	Тест по технике безопасности
2	Основной, аналитический, этап	Сбор, обработка и анализ полученной информации. Выполнение заданий по практике под руководством руководителя от профильной организации в соответствии с рабочим планом-графиком: - изучение организации бухгалтерского учета на предприятии по основным объектам учета; - формирование бухгалтерской отчетности на предприятии.	Собеседование по выполнению заданий, в т.ч. индивидуальных; Отзыв руководителя от профильной организации
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчетности по практике	Отчет по практике Защита отчета Зачет с оценкой

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Формами отчетности по практике являются:
отзыв руководителя от профильной организации,
отчет,
защита отчета

Шкала оценивания отчета по практике:

«Отлично» – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); не нарушены сроки сдачи отчета.

«Хорошо» – отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); не нарушены сроки сдачи отчета.

«Удовлетворительно» – отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; нарушены сроки сдачи отчета.

«Неудовлетворительно» – отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета.

Шкала оценивания защиты отчета по практике:

«Отлично» – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.

«Хорошо» – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.

«Удовлетворительно» – студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.

«Неудовлетворительно» – студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Характеристика оценочных средств в полном объеме представляется в Приложении 1 к программе практики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02312-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772>
2. Чернов, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В.А. Чернов ; ред. М.И. Баканов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

Дополнительная литература:

- Федеральный Закон “О бухгалтерском учете“ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ
- Положения по бухгалтерскому учету №№ 1-24
- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (Приказ МФ РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010))

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>
Министерство по налогам и сборам России www.nalog.ru/
ЭПС «Система ГАРАНТ» <http://edu.garant.ru/>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>
Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>
СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/online/> и бесплатный доступ в компьютерных классах)
БСС «Система Главбух» (<https://www.1gl.ru/> и бесплатный доступ в компьютерных классах)
«1С:ИТС», Сервис «1С:Предприятие 8 через интернет для учебных заведений»
<https://edu.1cfresh.com>.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Бесплатная база данных ГОСТ <https://docplan.ru/> (Доступ свободный, Срок доступа: с 01.01.2019 по 31.12.2024)

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows,
пакет офисных программ Microsoft Office ,
интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser
1С: Бухгалтерия 8.3

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории:

- для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Специализированный компьютерный класс – лаборатория «1С: Бухгалтерия»

- для доступа к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, программному обеспечению «1С: Бухгалтерия 8.3».

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Автор программы практики: доцент кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета, канд. экон. наук, доцент Савченко Татьяна Александровна

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета

« 13 » июня 2018 г., протокол № 12

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 1 от « 2 сентября » 2019 г.

Согласовано:

Руководитель ОП  В.П. Тихомирова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В.П. Тихомирова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В.П. Тихомирова
(подпись)