



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра экономической теории, экономики и предпринимательства

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

(подпись)

Д.Н. Азаров

« 01 » сентября 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

Общие вопросы менеджмента в информационных технологиях

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	01.04.01 Математика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Фундаментальная математика



1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Общие вопросы менеджмента в информационных технологиях» является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Общие вопросы менеджмента в информационных технологиях» ФТД.03 является факультативным курсом

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной, преддипломной практики.

Изучение дисциплины требует от студента наличия определенного объема и уровня начальных знаний по дисциплинам «Экономика и управление»; «История», «Экономические системы: модели и перспективы развития», «Экономическое поведение хозяйствующих субъектов в условиях современной социально-экономической системы

Для освоения данной дисциплины (модуля) студент должен:

Знать:

- основные категории и микро- и макроэкономики, механизмы функционирования различных рыночных структур
- особенности экономической деятельности;
- основы математического анализа; методы анализа информации
- сущность методов анализа, способов получения, обобщения и систематизации информации

Уметь:

- характеризовать и оценивать основные тенденции развития управления в современной России
- находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; применять полученные знания к анализу конкретно экономических проблем
- применять на практике базовые навыки сбора и анализа информации с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;
- обобщать и систематизировать полученную информацию;

Иметь навыки:

- оценки поведения предприятия в рыночной среде и вариантов воздействия макросреды на деятельность предприятия;
- сбора и обработки информации
- работы с компьютером;
- работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- самоорганизации и самостоятельной работы.



3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- теории мотивации;

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- использовать источники экономической и социальной информации;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор данных для решения поставленных экономических задач;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада.

Иметь практический опыт/Иметь навыки:

- проведения экономического исследования;
- сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- самостоятельной работы, самоорганизации выполнения поручений

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

4. Содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа).



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинар- ского типа	Формы промежуточной аттестации
1.	1. Введение в менеджмент в информационных технологиях	3	2	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
2.	2. Организация: сущность и основные черты.	3	2	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
3.	3. Управленческая деятельность: сущность и уровни управления.	3	2	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
4.	4. Планирование деятельности организации.	3	4	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
5.	5. Процесс принятия управленческих решений.	3	2	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
6.	6. Основы управления персоналом	3	2	2 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
7.	7. Основы маркетинговой деятельности.	3	2	1 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
8.	8. Основы ценообразования.	3	2	1 семинар	Проверка знания материала, форме традиционного опроса и (устной или письменной) тестовой проверки.
9		3			зачет
10	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР		16	14	

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Введение в менеджмент в информационных технологиях.

Основные направления развития теории и практики менеджмента. Предмет и метод менеджмента. Управление: сущность и основные типы (естественное, техническое и социальное управление). Законы и закономерности управления. Виды и технологии социального управления. Принципы и механизмы управления в социально-экономических системах. Менеджмент в информационных технологиях. Понятие и виды информационных технологий. Информационные системы и их классификация. Особенности менеджмента в информационных технологиях



Тема 2. Организация: сущность и основные черты.

Понятие и основные черты организации, виды организаций. Законы организации. Жизненный цикл организации: понятие и этапы. Структура, формы и типы организаций. Проектирование организационных структур. Внешняя и внутренняя среда организации

Тема 3. Управленческая деятельность: сущность и уровни управления.

Понятие управленческой деятельности: характер, содержание и особенности. Принципы и методы управления организацией. Функции управления. Роль руководящих кадров в обеспечении эффективности управления организацией. Основные требования к руководящим кадрам. Личность, власть и авторитет менеджера. Стиль руководства. Требования к менеджеру. Власть, личное влияние и авторитет менеджера. Понятие и характеристика стилей руководства. Основные элементы управления.

Тема 4. Планирование деятельности организации.

Понятие и виды планов, методы и принципы планирования. Стратегическое планирование.

Тема 5. Процесс принятия управленческих решений.

Методы и индивидуальные стили принятия решений. Условия эффективности управленческих решений. Информационное обеспечение принятия управленческих решений: роль информации в процессе управления. Классификация информации. Свойства и характеристики информации. Информационные потоки и технологии управления. Технические средства работы с информацией. Регулирование количества и качества информации. Организация и контроль выполнения решений.

Тема 6. Основы управления персоналом.

Организационная деятельность кадровых служб. Стратегии управления персоналом. Отбор персонала. Оценка сотрудников: сущность и основные задачи. Методы оценки сотрудников. Сущность и проблемы профессионального развития персонала. Профессиональная ориентация и социальная адаптация персонала. Повышение квалификации.

Общая характеристика мотивации. Основные теории мотивации. Проектирование оптимальных систем мотивации.

Тема 7. Основы маркетинговой деятельности

Основные понятия маркетинга: потребность, нужда, мотив, спрос. Методы маркетинговых исследований. Понятие маркетинга. Его роль в Виды маркетинга. Товар в сфере информатики. Маркетинг информационного продукта и информационной услуги. Маркетинговые исследования как аналитическая функция маркетинга. Виды и направления маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований. Методы продвижения товаров. Средства стимулирования сбыта.

Тема 8. Основы ценообразования.

Методы ценообразования, стратегии ценообразования, ценовая политика предприятия. Психология ценовосприятия. Особенности ценообразования на рынке информационных технологий

5. Образовательные технологии

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются технологии



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

проблемного обучения, технология развития критического мышления, технология учебной дискуссии, технологии смешанного обучения.

Информационно-компьютерные технологии используются при самостоятельной внеаудиторной подготовке с использованием комплекта учебных материалов в электронной форме. Для самостоятельной работы студентам требуется доступ к Интернет, использование электронной библиотеки ИвГУ, E-library.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания в виде планов семинарских занятий, тестовых заданий к каждой теме представлены в приложении 1 к РП. Эти материалы доступны в виде информационного ресурса в кабинете экономической теории (корп. 6, к. 720), а также в ЭИОС «Мой университет».

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Система контроля включает входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по знаниям. Текущий контроль осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений; тестирование (примеры заданий см. в Приложении 2). Итоговый контроль — зачет.

Входной контроль: устный опрос.

Цель: Определение уровня знаний студентов, с тем, чтобы с учетом этого скорректировать содержание лекций и семинаров.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Цель: в ходе устного опроса на семинарах, проверки выполнения тестовых заданий, докладов студентов и проведенной по ним дискуссии проверить выполнение домашних заданий, степень знакомства с рекомендованной литературой.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

- решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации;

- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

- участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины.

Работа на семинарских занятиях оценивается преподавателем по результатам проводимых фронтальных опросов, промежуточных тестов, решения задач. В планах семинаров после каждой темы даны тестовые вопросы, ответы на которые проверяются в виде блиц-опроса на семинарском занятии. Степень участия каждого студента в занятиях учитывается оценками, которые влияют на получение зачета. Проведение занятия осуществляется таким образом, чтобы на каждом занятии каждый студент группы получал оценку.

Внеаудиторное время студенты, используют для подготовки к семинарским занятиям: изучают рекомендованную и дополнительную литературу, изучают проблемные вопросы и проводят самоконтроль

Итоговый контроль проводится в форме зачета

Для получения **зачета** студент может выбрать два варианта действий по освоению курса:

1. Студент посещает все аудиторные занятия (лекции, семинары), выполняет все текущие задания с положительной оценкой: активно участвует в дискуссиях, выступает с ответами на семинарах в течение семестра, демонстрирует владение материалом дисциплины, знание



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

литературы по курсу, выполняет правильно домашние задания. Зачет проставляется в конце семестра по результатам выполнения заданий в процессе изучения курса без дополнительного собеседования.

2. Студент выборочно посещает аудиторные занятия (только лекции, или только семинары, или выборочно и то и другое), но более 50% аудиторных занятий. Студент посещает все занятия, но не имеет положительных оценок за текущие задания, не выступает на семинарах (не готов к занятиям). В этом случае студент получает индивидуальные задания по пропущенным или не в полной мере освоенным темам для самостоятельной работы в системе «Мой университет». При положительной оценке за эти задания, выполненные в срок, студент получает зачет.

«Не зачтено» выставляется при пропуске более 50% занятий, невыполнении в срок индивидуальных заданий, получении за задания оценки «не зачтено».

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9631-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>

2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

3. Менеджмент : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 380 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497293>

4. Трофимова, М.В. Менеджмент в сфере информационных технологий : учебное пособие / М.В. Трофимова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 195 с. : ил. - Библиогр.: с. 185-186 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457765>

б) дополнительная литература:

5. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>

6. Егорова, М.В. Менеджмент : учебное пособие / М.В. Егорова ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет». - Казань : б.и., 2010. - 143 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7882-0950-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258868>



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

- 1.
2. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>
3. Нуралиев, С.У. Маркетинг : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 362 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02115-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453290>
4. Основы менеджмента : учебник / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>
5. Цахаев, Р.К. Маркетинг : учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 550 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02746-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450722>
6. Виханский, Олег Самуилович. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 3-е изд. — М. : Гардарики, 2002. — (Disciplinae). — ISBN 5-8297-0005-0

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия, презентации, электронные словари и т.п.



Основная профессиональная образовательная программа
01.04.01 Математика
(Фундаментальная математика)

Автор рабочей программы дисциплины:

Доц.. кафедры экономической теории и региональной экономики канд экон. наук, доцент
Боровкова Н.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономической теории, экономики и предпринимательства «1» сентября 2022 г., протокол № 1

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____
(подпись)