|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

УТВЕРЖДАЮ

Директор IV Всероссийского форума «От идеи до бизнеса»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Д. Дроздова

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОМОЛОДЕЖНОМ ФОРУМЕ «ОТ ИДЕИ ДО БИЗНЕСА»**

**(Г. ИВАНОВО)**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Иваново, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о молодежном форуме «От идеи до бизнеса» (г. Иваново) (Далее – Форум) составлено в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Основные функции по реализации настоящего положения возлагаются на руководителя Форума и его наставников.

1.3. Цель форума – формирование компетенций и навыков современного предпринимателя, способного в полном мере использовать достижения науки и техники в предпринимательстве и ориентация на создание новых товаров, услуг их продвижения, управление и совершенствование.

1.4. Задачи Форума.

* Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность и формирование предпринимательских компетенций среди молодежи.
* Продвижение молодежного предпринимательства с целью развития региона.
* Стимулирование инновационной деятельности молодежи.
* Повышение уровня знаний в области бизнес-планирования.
* Выявление перспективных предпринимательских проектов.
* Привлечение авторов разработок к практической реализации инновационных проектов в регионе.
* Поддержка талантливой молодежи, занятой в сфере науки, образования, инновационной деятельности.

1.5. Победители форума награждаются дипломами, а также получают сертификаты и подарки от спонсоров.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ФОРУМА

2.1. Решение о проведении Форума принимается министерством ФАДМ «Росмолодежь».

2.2. Исполнение приказа о проведении Форума возлагается на руководителя и его наставников, которые обеспечивают проведение следующих мероприятий:

* объявление о проведении Форума;
* организацию мастер-классов в сфере: наука, бизнес и НКО;
* организацию деятельности подведения итогов Форума;
* объявление о результатов проведения Форума.

2.3. В рамках данного Форума могут принимать участие студенты ВУЗ-ов г. Иваново и другие лица, желающие принять участие в мероприятии от 18 до 30 лет. Одна бизнес-идея может быть представлена командой не более 2-х человек.

3. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА БИЗНЕС-ИДЕЙ

3.1. Форум проводится в несколько этапов:

Первый этап: объявление Форума, создание проектной комиссии, рассылка Положения о Форуме (до 20.02.2020 г.).

Второй этап: прием заявок участников Форума (Приложение № 1, заявка на участие) (до 18.03.2020 г.).

Третий этап: проведение мастер классов по блокам: наука, НКО и бизнес (25.03.2020 г.).

Четвертый этап: публичная презентация проектов (наука, НКО, бизнес) участников Форума перед проектной комиссией. Определение победителей Форума (26.03.2020 г.).

3.2. Оценка проектовучастников форума осуществляется по следующим критериям:

* полнота раскрытия содержания и структуры проекта;
* мониторинг рынка;
* техническое обеспечение проекта (ресурсы);
* план реализации проекта: структура управления, обязанности участников проекта, календарный план реализации проекта;
* наличие финансово-экономического обоснования: прогноз денежных потоков, затраты, прибыль, система налогообложения;
* наличие и уровень презентации;
* уровень защиты проекта;

-степень самостоятельности: аргументированность выводов, наличие авторских предложение и рекомендаций;

* степень реальности воплощения проекта (Приложение № 2).

3.3. Проектная комиссия определяет победителей Конкурса (1,2 и 3 место) протоколом (Приложение № 2).

4. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Проект победителей Форума награждаются дипломамии сертификатами (подарками) от партнеров.

4.2. Проект победителей Форума получает статус «Лучшаяидея молодёжных проектов». Лучшие молодёжные проекты рекомендуются к участию во всероссийском форуме «От идеи до бизнеса» (г. Владимир).

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

5.1. ОрганизаторыФорумамогут использовать название и резюме проектов в статьях и информационных изданиях, а также публиковать их с обязательным указанием автора с его разрешения.

5.2. Заявки и проекты участников Форума хранятся у организаторов форума.

5.3. Заявки и проекты участников форума носят конфиденциальный характер и подлежат передаче исключительно членам Проектной комиссии в целях, предусмотренных настоящим Положением.

Положение разработано руководителем форума и его наставниками.

Руководитель форума А.П. Карапетян

Согласовано:

Наставник форума К.А.Шумилова

Наставник форума И.М. Шарова

Наставник форума Е.А. Коптева

Приложение № 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ФОРУМЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название проекта** |  |
| **Автор проекта****(в случае отсутствия проекта, в полях, где указывается информация по ним проставляется прочерк «-»; ФИО заполняется обязательно! )** |  |
| *Ф.И.О. автора проекта* |
|  |
| *Адрес проживания с индексом* |
|  |
| *Контактный телефон* |
|  |
| *Адрес электронной почты*  |
|  |
| *Адреса социальных сетей (Вконтакте /Facebook /Instagram и др.)* |
| **География проекта** |  |
| *перечислить все субъекты РФ, на которые распространяется проект* |
| **Срок реализации проекта** |  |
| *продолжительность проекта (в месяцах)* |
|  |
| *Начало реализации проекта (день, месяц, год)* |
|  |
| *Окончание реализации проекта (день, месяц, год)* |
| **1. Краткая аннотация***Изложите в чем основная идея вашего проекта, представьте краткую аннотацию проекта*  |  |
| **2. Актуальность проекта для города***Описание задачи, на решение которой направлен проект* |  |
| **3. Основные целевые группы, на которые направлен проект** *для кого ваш проект, перечислите социальные группы, возраст участников проекта* |  |
| **4. Основная цель проекта***Сформулируйте одну цель проекта. Цель должна быть конкретная, измеримая, достижимая, близкая автору и ограничена во времени (SMART)*  |  |
| **5. Задачи проекта***Сформулируйте основные шаги на пути к достижению цели проекта. Какие результаты (данные, показатели) необходимо получить, чтобы считать поставленную цель выполненной?* |  |
| **6. Методы реализации проекта** *Количество методов реализации проекта не ограничено (описываются пункты календарного плана, ведущих к решению поставленных задач)* |
|  |
|  |
|  |
|  |
| *Пример для проекта по разработке мобильного приложения:* |
| 1. *Разработка структуры приложения* |
| 2. *Написание исходного кода* |
| 3. *Тестирование* |
| **7. Календарный план реализации проекта** *(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)* |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** (дд.мм.гг) | **Количественные показатели реализации (итоговые)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **8. Команда проекта** *перечислите должности в проекте, их функции, привлекаете ли вы к работе добровольцев, сколько их?* |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Статус (студент РЭУ, преподаватель РЭУ, студент другого вуза и т.д.)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **9. Партнеры проекта** *перечислите существующих партнеров и тех, кого вы планируете привлечь к реализации проекта, в том числе государственные структуры.* |
| **№** | **Существующие** | **Планируемые** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **10. Ожидаемые результаты***(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)* |
| **Количественные показатели***(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодёжи в мероприятия проекта)* |  |
| **Качественные показатели***(указать подробно качественные изменения)* |  |
| **11. Детализированная смета расходов (до 80 000 руб.)***(****подробно*** *указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется потратить денежную часть вознаграждения)* |
| **№** | **Статья расходов** | **Стоимость (ед.), руб.** | **Кол-во единиц** | **Всего,** **руб.** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **12. Опыт реализации проектов** *(Укажите Ваш опыт, связанный с темой проекта. Краткое описание уже реализованных (если есть) Вами проектов, Ваши личные достижения, сертификаты и награды)* |
|  |

Приложение №1

**Заявка на участие во Всероссийскомфоруме«От идеи до бизнеса: Иваново»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_название университета (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактная информация об ответственном лице в университете (ФИО, тел., должность)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Номер телефона | Майл | Тематика проекта при наличии |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 8(800)000-00-00 | Ivanov@mail.ru | Бизнес |
| 2 | Иванов Иван Иванович | 8(800)000-00-00 | Ivanov@mail.ru | Соц проектирование |
| 3 | Иванов Иван Иванович | 8(800)000-00-00 | Ivanov@mail.ru | Наука |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

 Ректор

Приложение № 2

**Заключение по проекту**

Участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Максимальное количество баллов | Количество баллов |
| 1. | Полнота раскрытия содержания и структуры проекта | 0-10 |  |
| 2. |  Мониторинг рынка | 0-10 |  |
| 3. | План реализации бизнес-идеи:- структура управления - обязанности участников проекта- календарный план реализации проекта- техническое обеспечение проекта (ресурсы) | 0-30-30-40-5 |  |
| 4.  | Наличие финансово-экономического обоснования:- прогноз денежных потоков (прибыль)- смета затрат | 0-100-10 |  |
| 5.  | Наличие и уровень презентации  | 0-5 |  |
| 6. | Уровень защиты проекта | 0-5 |  |
| 7. | Степень самостоятельности:- аргументированность выводов- наличие авторских предложений и рекомендаций | 0-70-3 |  |
| 8. | Степень реальности воплощения проекта | 0-10 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО члена конкурсной комиссии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.