

# **ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Ивановской области**

**ТРЕБУЕТСЯ**

## **БУХГАЛТЕР**

**(2 ВАКАНСИИ)**

### **Основные должностные обязанности:**

Осуществлять операции по приему, хранению, учету и выдаче денежных средств. Вести кассовую книгу, формировать отчет кассира.

**Требования к соискателю:** Наличие средне-специального бухгалтерского или высшего образования.

**Условия найма и работы:** Пятидневный рабочий день, отпуск и больничный лист в соответствии с трудовым кодексом РФ.

**Оплата труда:** От 11200,00 рублей + премия по результатам работы за год + единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за год.

## **Контакты:**

**Тел.: 8(4932) 37-84-24 Контактное лицо по вопросам подбора персонала Никифорова Екатерина Алексеевна, главный бухгалтер  
E-mail [sizoiv@mail.ru](mailto:sizoiv@mail.ru)**