

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

153025, г. Иваново, ул. Ермака, 39

П Р И К А З

«28 апреля» 2026г.

№ 3/102

Иваново

Г
О нормах времени для расчета
учебной нагрузки

7

В соответствии с решением ученого совета (протокол заседания от 24.04.2026 №12) с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников ФГБОУ ВО «Ивановский государственный университет» (протокол заседания от 24.03.2026 №5) приказываю:

1. Утвердить Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки (далее – Положение).
2. При планировании учебной нагрузки на 2026-2027 учебный год руководствоваться настоящим Положением (Приложение).
3. Приказ «О нормах времени для расчета учебной нагрузки» от 25 апреля 2025 г. № 3/91 отменить.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора – начальника управления образовательных программ Котвину Н.Ю., директора Шуйского филиала ИвГУ Михайлова А.А.

Ректор



А. А. Малыгин

ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ВРЕМЕНИ
для расчета объема учебной нагрузки

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о нормах времени для расчета объема учебной нагрузки (далее – Нормы) регламентирует организацию учебной (преподавательской) работы, выполняемой научно-педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми для реализации образовательных программ на иных условиях, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный университет» (далее – ИвГУ).

1.2. Нормы разработаны в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 11 апреля 2025 г. № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245;
- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 с изменениями от 3 июня 2025 г.;
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122.

1.3. В соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. № 225, к должностям профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) относятся следующие должности работников: декан факультета, директор института, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

Для ППС устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю. Верхний предел учебной нагрузки ППС не может превышать 900 часов в учебном году. Верхние пределы учебной нагрузки ППС по должностям устанавливаются отдельным локальным нормативным актом ИвГУ с учетом Отраслевого соглашения по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2024 - 2026 годы (утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 09.04.2021) (ред. от 01.04.2024).

Работа по совместительству, на условиях почасовой оплаты труда разрешается только при условии выполнения ППС предельной годовой учебной нагрузки в соответствии с занимаемой должностью.

1.4. Учебная нагрузка включает в себя контактную работу с обучающимися по видам, установленным в соответствии с пунктами 24-26 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 и пунктом 19 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122.

Учебная нагрузка исчисляется в академических часах. В составе рабочего времени один академический час учебной нагрузки учитывается как один астрономический час рабочего времени.

1.5. Планирование учебной нагрузки осуществляется в соответствии с нормами рабочего времени по видам учебной работы (раздел II) в рамках планирования педагогических поручений и отражается в индивидуальном плане ППС, утверждаемом в установленном в ИвГУ порядке.

На период болезни, командировки, направления на повышение квалификации с отрывом от работы и т.п. преподаватель освобождается от всех видов нагрузки. Установленный ему на этот период объем учебной работы выполняется другими преподавателями кафедры по поручению заведующего кафедрой (отделением, центром) в пределах 36-часовой рабочей недели за счет уменьшения научной и(или) методической работы, а также путем переноса учебных занятий на другой период по распоряжению института (факультета) и(или) привлечения в установленном порядке преподавателей с почасовой оплатой труда.

1.6. Под термином «группа» подразумевается учебная группа численностью, как правило, не более 30 обучающихся. Под термином «подгруппа» подразумевается учебная группа численностью, как правило, не более 15 обучающихся.

Под термином «поток» подразумевается учебная группа численностью не более 100 обучающихся. Разделение студентов на потоки определяется особенностями организации учебного процесса при реализации образовательных программ и устанавливается Управлением образовательных программ ИвГУ на учебный год.

1.7. Планирование учебной работы лиц, привлекаемых для реализации образовательных программ на иных условиях, осуществляется в соответствии с нормами рабочего времени по видам учебной работы (раздел II). Максимальный объем учебной нагрузки за учебный год для указанных лиц составляет 750 часов.

1.8. Используемые сокращения:

УП	–	учебный план
ГЭК	–	государственная экзаменационная комиссия
ВКР	–	выпускная квалификационная работа
НИР	–	научно-исследовательская работа

II. НОРМЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
1. Контактная работа по дисциплинам (модулям)			
1.1.	Проведение занятий лекционного и семинарского типов	1 час на поток (группу, подгруппу)	Потоки, группы, подгруппы формируются по согласованию с УОП
1.2.	Текущий контроль и иная индивидуальная работа со студентами по дисциплине в семестре, в т.ч. в ЭИОС	<p>Очная форма обучения по программам бакалавриата и специалитета: 0,5 часа на студента, но не более 10 часов на группу 25 человек и более; 0,25 часа на студента, но не более 5 часов в остальных случаях</p> <p>Очно-заочная форма обучения по программам бакалавриата: 0,2 часа на студента, но не более 5 часов на группу</p> <p>Очная и очно-заочная форма обучения по программам магистратуры: 5 часов на группу</p> <p>Заочная форма обучения: 0,2 часа на студента за одну контрольную работу, но не более 6 контрольных работ за учебный год</p>	<p>Нагрузка выделяется преподавателям, ведущим занятия семинарского типа (за исключением практических занятий по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту.</p> <p>По дисциплинам по иностранному языку нагрузка по текущему контролю выделяется по согласованию с УОП с учетом количества подгрупп.</p> <p>Контрольные работы должны быть зафиксированы в УП и размещены в качестве учебных заданий в ЭИОС.</p> <p>В отдельных случаях: в соответствии с объемом часов контактной работы, указанных в УП</p>
1.3.	Проведение индивидуальных консультаций по дисциплине	В соответствии с утвержденным ИУП	При наличии в ИУП
2. Практики, в т.ч. НИР			
2.1.	Проведение учебной практики, в т.ч. руководство практикой	Очная форма обучения: 9 часов в неделю на группу, из них 6 часов руководителю от института (факультета) за весь период практики	Для программ бакалавриата, специалитета и магистратуры. В случае сопровождения студентов на

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
		<p>Очно-заочная форма обучения: 6 часов в неделю на группу, из них 6 часов руководителю от института (факультета) за весь период практики</p> <p>Заочная форма обучения: 3 часа в неделю на группу, из них 3 часа руководителю от института (факультета) за весь период практики</p>	<p>выездной практике – повышающий коэффициент – 2. Для естественнонаучных направлений подготовки (в случае проведения практики в полевых условиях и в лабораториях) – повышающий коэффициент – 2. В отдельных случаях по согласованию с УОП: в соответствии с объемом часов контактной работы, указанных в УП, на группу, в т.ч. 6 часов факультетскому руководителю за весь период практики</p>
2.2.	Проведение производственной практики, в т.ч. руководство практикой	<p>Очная форма обучения: Руководителю от ответственной кафедры – 0,5 часа в неделю на одного студента; руководителю от института (факультета) – 6 часов на весь период практики.</p> <p>Очно-заочная форма обучения: Руководителю от ответственной кафедры – 0,25 часа в неделю на одного студента; руководителю от института (факультета) – 6 часов на весь период практики.</p> <p>Заочная форма обучения: Руководителю от ответственной кафедры – 0,1 часа в неделю на одного студента; факультетскому руководителю – 4 часа на весь период практики</p>	<p>Для программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, (за исключением производственной педагогической и преддипломной практик по всем программам, а также НИР по программам магистратуры). В отдельных случаях по согласованию с УОП: в соответствии с объемом часов контактной работы, указанных в УП, на одного студента и 3 часа факультетскому руководителю за весь период практики</p>

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
2.3.	Проведение производственной педагогической практики по программам бакалавриата и специалитета (4 курс), в т.ч. руководство практикой	1,5 часа в неделю на одного студента, в т.ч.: руководителю от института (факультета) – 0,1 часа; руководителю от ответственной кафедры – 1 час; преподавателю педагогики – 0,2 часа; преподавателю психологии – 0,2 часа	
2.4.	Проведение производственной педагогической (научно-педагогической) практики по программам магистратуры и специалитета (5 курс), в т.ч. руководство практикой	1,3 часа в неделю на одного студента, в т.ч.: руководителю от института (факультета) – 0,1 часа; руководителю от ответственной кафедры – 1 час; преподавателю педагогики – 0,2 часа	
2.5.	Проведение НИР студентов по программам магистратуры	Очная форма обучения: 15 часов на каждого студента первого года обучения; 10 часов на каждого студента второго года обучения. Очно-заочная и заочная формы обучения: 5 часов на каждого студента первого года обучения; 7 часов на каждого студента второго года обучения; 5 часов на каждого студента третьего года обучения	Дополнительно, в случаях установления программой НИР научно-исследовательского семинара: в соответствии с объемом часов контактной работы, указанных в УП
2.6.	Руководство ВКР (в т.ч. руководство преддипломной практикой, консультирование) студентов по программам бакалавриата и специалитета для всех форм обучения	10 часов на одного студента	Для математических, естественнонаучных и технических направлений подготовки норма времени на руководство увеличивается на 5 часов. Преподаватель одновременно может быть руководителем не более 12 ВКР по программам бакалавриата и специалитета

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
2.7.	Руководство ВКР (в т.ч. руководство преддипломной практикой, консультирование) студентов по программам магистратуры для всех форм обучения	10 часов на одного студента	Преподаватель одновременно может быть руководителем не более 10 ВКР по программам магистратуры
2.8.	Руководство педагогической практикой аспиранта	6 часов на одного аспиранта за весь период практики	Для программ аспирантуры
2.9.	Руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта	Очная форма обучения: 50 часов в год на одного аспиранта, не более 5 аспирантов на одного научного руководителя; 100 часов в год на одного аспиранта из числа иностранных граждан	При условии получения аспирантом оценки «хорошо» и «отлично» за результаты научной деятельности на предыдущем этапе: со сроком освоения 3 года – на втором курсе обучения – 70 часов (120 часов для иностранных граждан), на третьем – 90 часов (140 часов для иностранных граждан); со сроком освоения 4 года – на втором и третьем курсах обучения – 70 часов (120 часов для иностранных граждан), на четвертом – 90 часов (140 часов для иностранных граждан)
2.10.	Сопровождение выпускника аспирантуры (для программ аспирантуры по ФГТ)	50 часов в год научному руководителю выпускника аспирантуры для завершения работы над документами для подачи заявления в диссертационный совет	Предоставляется по заявлению аспиранта при условии успешного освоения программы аспирантуры (пройдена итоговая аттестация, получено заключение организации)

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
3. Вступительные испытания и промежуточная аттестация			
3.1.	Проведение консультаций перед вступительными испытаниями	1 час на поток	
3.2.	Прием вступительных испытаний	По программам бакалавриата и специалитета: 0,25 часа на одного экзаменуемого в случае проведения собеседования и вступительное испытание профессиональной направленности; 0,2 часа в других случаях По программам магистратуры: 0,25 часа на одного экзаменуемого при проведении конкурса портфолио; 0,3 часа в остальных случаях По программам аспирантуры: 1 час на одного экзаменуемого	Состав комиссии из числа ППС – 3 человека
3.3.	Прием кандидатских экзаменов	1 час на одного экзаменуемого	Состав комиссии из числа ППС – не более 3 человек
3.4.	Проведение предэкзаменационных консультаций	2 часа на группу	
3.5.	Проведение экзаменов по дисциплинам для всех форм обучения	0,25 часа на одного студента, но не более 6 часов на группу	
3.6.	Руководство курсовыми работами (проектами) по программам бакалавриата и специалитета для всех форм обучения	3 часа на одного студента, но не более одной курсовой работы за учебный год	Для математических и естественнонаучных направлений подготовки увеличивается на 1 час
3.7.	Переаттестация результатов обучения по дисциплине	1 час на одного студента	
3.8.	Рецензирование реферата (перевода) в рамках подготовки к кандидатским экзаменам, в т.ч. собеседование с аспирантом	2 часа	Для программ аспирантуры

№ п/п	Виды учебной работы	Норма времени	Примечания
4. Итоговая (государственная итоговая) аттестация			
4.1.	Проведение предэкзаменационных консультаций, в т. ч. обзорных лекций	не менее 2 часов на поток (группу), но не более 8 часов	Для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры. По решению УОП общее количество может быть уменьшено в случае, когда группа менее 12 студентов
4.2.	Рецензирование ВКР, в т.ч. собеседование со студентом	1 час	Для программ специалитета и магистратуры
4.3.	Рецензирование текста кандидатской диссертации, в т.ч. собеседование с аспирантом	5 часов	Для программ аспирантуры
4.4.	Работа в составе комиссии по проведению итоговой аттестации по программам аспирантуры	1 час на одного аспиранта	Состав комиссии – не более 5 человек из числа ППС
4.5.	Работа в составе ГЭК по программам бакалавриата	0,5 часа на одного студента на каждое аттестационное испытание	Состав ГЭК из числа ППС, как правило, не более 3 человек
4.6.	Работа в составе ГЭК по программам специалитета и магистратуры	0,5 часа на одного студента на экзамен; 0,75 часа на одного студента на защиту ВКР	
4.7.	Работа секретаря ГЭК	0,5 часа на одного студента на каждое аттестационное испытание	