



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

И.А. Комиссарова Комиссарова И.А.  
(подпись)

« 13 » июня 20 18 г.

**Программа учебной практики,  
практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (музейной)**

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направленность (профиль) образовательной программы	История
Направление подготовки:	46.03.01 История
Тип образовательной программы:	программа академического бакалавриата



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

---

### 1. Цели практики

– научно-образовательная, направлена на подготовку студентов к самостоятельной практической деятельности, закрепление теоретических знаний, полученных в курсе «Музееведение», ознакомление с современными методами музейной работы и ориентируется на научно исследовательскую и культурно-просветительскую виды профессиональной деятельности.

- дать общее представление о содержании, структуре, становлении и современном состоянии российского музееведения как науки;

- раскрыть содержание основных направлений деятельности музея: научного комплектования, исследовательской, научно-фондовой, экспозиционно-выставочной, образовательно-воспитательной, просветительской работы;

- познакомить с различными аспектами научной деятельности и технического функционирования музеев г. Иванова;

- предоставить возможность практического участия в некоторых формах работы музея;

- дать представление о реальном режиме функционирования музея в современных условиях;

- предоставить возможность проявления творческой инициативы в рамках специфики музейной работы с целью дальнейшей профессиональной ориентации.

### 2. Вид, тип, форма, способы и основные базы проведения практики

**Вид:** учебная

**Тип:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (музейная)

**Форма проведения практики** – дискретная.

**Способы проведения практики:** стационарная и выездная, выездная полевая

**Основные базы проведения практики:** Ивановский государственный историко-краеведческий музей им. Д.Г. Бурылина, Шуйский историко-художественный и мемориальный музей имени М.В. Фрунзе, археологический музей ИвГУ.

### 3. Место практики в структуре ОП

Музейная практика проводится в четвертом семестре в течение двух недель. В ходе практики подкрепляются теоретические знания, полученные студентами в 3 семестре.

Практика базируется на теоретических знаниях, а также навыках полученных в результате освоения следующих курсов: «История мировой культуры», «Музееведение», «Археология».

Для прохождения практики обучающийся должен:

В результате обучения студент должен

Знать:

- основные тенденции развития, а также фактический материал по истории отечественной и зарубежной культуры и искусства;

- основные тенденции исторического развития Ивановского края, а также соответствующий фактический материал;

- основные базы данных (государственный реестр) по объектам культурного наследия;

- принципы хранения, обновления информации по отечественной, в том числе региональной истории, культуре и искусству;

- основные электронные ресурсы, на которых представлена информация о памятниках культурного наследия;



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

---

- нормативную правовую базу в сфере культурного наследия;
- понятие, назначение и виды баз данных, средства работы с ними, виды объектов в базе данных;
- понятие, назначение и особенности методов представления графических изображений;
- основные принципы информационного поиска;
- методы поиска, сужения и расширения результатов поиска документов и изображений.

Уметь:

- обнаруживать источники информации о конкретных объектах культурного наследия, грамотно используя фонды музеев, архивов, библиотек, сети Интернет;
- готовить тематические подборки литературы и материалов по истории конкретных памятников культурного наследия;
- готовить справки по истории создания и использования памятников культурного наследия;
- информационно обеспечивать проведение культурных мероприятий, выставок, презентаций;
- готовить аналитические справки о перспективах культурного развития региона;
- извлекать необходимую информацию с письменных и электронных носителей (каталогов), содержащих данные о фондах архивов, музеев и библиотек для решения поставленных задач в процессе своей познавательной и профессиональной деятельности;
- свободно ориентироваться в Интернет-пространстве и в целом в информационном потоке, находить новые способы поиска и обработки статистической информации;
- применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, педагогических, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками критического осмысления культурного развития страны и региона;
- навыками поиска информации, связанной с историей культуры;
- опытом составления программ, проектов культурных мероприятий, выставок, презентаций;
- навыками создания концепций культурно-просветительной и историко-краеведческой работы для организаций и учреждений культуры;
- навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий (в частности, иметь опыт использования технических средств и программного обеспечения информационных технологий, технологии подготовки документов, создания баз данных) для поиска, систематизации. Количественного и качественного анализа информации, заимствованной из электронных каталогов архивов, музеев и библиотек, сетевых ресурсов Интернета.

#### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

##### **4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика**

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2);
- способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

---

необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах (ПК-9);

- способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии (ПК-10);
- способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры (ПК-14).

**4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- виды организационных управленческих решений (ОПК-2);
- формы выработки организационных управленческих решений;
- методику составления поисковой фразы, выбора раздела и области поиска на поисковом сайте, устранения опасности и угроз потери информации, возникающие в процессе применения информационных технологий (ПК-9);
- алгоритм и содержание деятельности по сбору и обработке информации (ПК-10);
- способы обработки, печатного и электронного представления информации, полученной в результате ее поиска (ПК-10);
- основные тенденции развития, а также фактический материал по истории отечественной и зарубежной культуры и искусства (ПК-14);
- культурный, научный и туристический потенциал современной Ивановской области (ПК-14);
- основные базы данных (государственный реестр) по объектам культурного наследия (ПК-14);
- принципы хранения, обновления информации по отечественной, в том числе региональной, истории и культуре и искусству (ПК-14);
- основные электронные ресурсы, на которых представлена информация о памятниках культурного наследия (ПК-14).

Уметь:

- извлекать необходимую информацию с письменных и электронных носителей (каталогов), содержащих данные о фондах архивов, музеев и библиотек для решения поставленных задач в процессе своей познавательной и профессиональной деятельности (ПК-9);
- самостоятельно работать с различными источниками информации, со специальной литературой (ПК-10);
- решать задачи поиска информации, необходимой для учебной и научно-исследовательской деятельности (ПК-10);
- оформлять результаты поиска информации и составлять историографические обзоры по заданной теме (ПК-10);
- готовить тематические подборки литературы и материалов по истории конкретных памятников культурного наследия (ПК-14);
- готовить справки по истории создания и использования памятников культурного наследия;
- прогнозировать эффективность принимаемых решений (ПК-14);
- предвидеть риски от планируемых решений (ПК-14);
- работать в команде, создавать ситуацию успеха для участников процесса (ПК-14).

Владеть:

- способами психологической поддержки членов коллектива (ОПК-2);



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

- ответственностью за принимаемые решения (ОПК-2);
- навыками самостоятельной работы с литературой, различными источниками информации (ПК-10);
- способами систематизации и обработки первичных данных, полученных в результате работы с источниками и литературой (ПК-10);
- навыками критического осмысления культурного развития страны и региона (ПК-14);
- навыками поиска информации, связанной с историей культуры (ПК-14);
- опытом составления программ, проектов культурных мероприятий, выставок, презентаций (ПК-14);
- навыками работы в команде (ПК-14);
- способами психологической поддержки членов коллектива (ПК-14);
- навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий (в частности, иметь опыт использования технических средств и программного обеспечения информационных технологий, технологии подготовки документов, создания баз данных) для поиска, систематизации, количественного и качественного анализа информации, заимствованной из электронных каталогов архивов, музеев и библиотек, сетевых ресурсов Интернета (ПК-14).

#### 5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Продолжительность практики – 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Раздел 1. Теоретическое вводное занятие	Инструктаж по технике безопасности, обзорная экскурсия по музею	посещение
2	Раздел 2. Практическая работа в отделах музея	Выполнение индивидуальных заданий	Выполнение практических поручений
3	Раздел 3. Подготовка отчета	Составление и оформление отчетности по практике	Письменный отчет Зачет/зачет с оценкой

#### 6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

1. Ежедневный контроль посещаемости со стороны непосредственных руководителей в отделах музея.
2. Контроль посещаемости руководителем практики от музея.
3. Контроль и собеседование в течение практики с руководителем от факультета.
4. Дневник – отчет по итогам практики.
5. Зачет по итогам проверки отчета по практике и положительной устной оценки руководителя отдела музея.



Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

---

Характеристика оценочных средств в полном объеме представляется в Приложении 1 к программе практики.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Основная литература**

1. Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319>

### **Дополнительная литература**

1. Старикова, Ю.А. Музееведение : конспект лекций / Ю.А. Старикова. - Москва : А-Приор, 2006. - 125 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 5-9512-0598-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56340>

2. Вёрман, К. История искусств всех времен и народов : монография / К. Вёрман. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Т. 3, кн. 1. Искусство XVI-XIX столетий. - 441 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-3829-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47521>

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Государственное бюджетное учреждение Ивановской области «Ивановский государственный историко-краеведческий музей имени Д.Г. Бурылина»  
<http://музейбурылина.рф>

Муниципальное учреждение культуры «Шуйский историко-художественный и мемориальный музей имени М.В. Фрунзе» городского округа Шуя <http://шуйя-тур.рф>

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

Электронная библиотека ИВГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИВГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

## **8. Материально-техническое обеспечение практики**

### **Учебные аудитории:**

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.





Основная профессиональная образовательная программа  
46.03.01 История  
(История)

**Автор программы практики:** д.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений Смирнов Д.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании:  
кафедры всеобщей истории и международных отношений

« 8 » июня 20 18 г., протокол № 10

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № 1 от « 27 » августа 20 19 г.

Согласовано:

Руководитель ОП И.А. Комиссарова  
(подпись)

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
(подпись) И.А. Комиссарова

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
(подпись) И.А. Комиссарова