



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

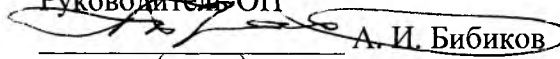
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

кафедра гражданского права

кафедра предпринимательского и процессуального права

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись) А. И. Биби́ков

« 1 » июня 20 18 г.

Программа производственной преддипломной практики

Уровень высшего образования:	Магистратура
Квалификация выпускника:	Магистр
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы:	Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц как участников гражданских правоотношений»

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

1. Цели практики

Целью прохождения преддипломной практики является формирование практической части выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (далее – ВКР) и состоит:

- в сборе, обобщении, анализе и систематизации эмпирического материала (юридической практики) по теме ВКР и
- в проверке на практике тех основных теоретических положений и рекомендаций, к которым пришел обучающийся по ОП в результате проведения теоретической части своего научного исследования.

2. Вид, тип, форма, способы и основные базы проведения практики

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная.

Форма проведения практики – концентрированная.

Исходя из цели данного вида практики, преддипломная практика может проводиться на базе судов общей юрисдикции и арбитражных судов, органов прокуратуры, адвокатских образований, нотариальных контор, на базе юридических служб коммерческих и некоммерческих организаций, органов законодательной и исполнительной власти РФ и субъектов РФ, органов местного самоуправления и иных организациях, а также на базе деятельности индивидуальных предпринимателей, связанной с возмездным оказанием юридических услуг физическим и юридическим лицам.

Преддипломная практика может проводиться по месту работы обучающегося по ОП при условии связанности темы выпускной квалификационной работы с характером деятельности работодателя или наличия у работодателя информационных ресурсов, позволяющих сформировать практическую часть выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика может проводиться на базе выпускающей кафедры юридического факультета с использованием всего комплекса информационных ресурсов Университета, позволяющих сформировать практическую часть выпускной квалификационной работы.

Прохождение преддипломной практики в сторонних организациях (в первых двух вышеуказанных групп баз практики) осуществляется на основании договора о прохождении преддипломной практики, заключенного между Университетом и соответствующей организацией.

3. Место практики в структуре ОП

Преддипломная практика является одним из этапов, завершающих освоение образовательной программы магистратуры. Она проводится после завершения теоретической части НИР, прохождения производственной практики по юридическому консультированию и освоения всех учебных дисциплин базовой и вариативной части ОП.

Для успешного прохождения преддипломной практики студент должен:

знать: нормативно-правовую базу регулирования тех или иных общественных отношений и видов юридической деятельности; компетенцию государственных и муниципальных органов и должностных лиц, осуществляющих правотворческую, правоприменительную и правоохранительную деятельность; права и обязанности лиц, вовлекаемых в том или ином качестве в процесс реализации правовых норм, осуществления экспертно-консультационной деятельности; обеспечения законности и правопорядка; процессуальный порядок производства различных юридических действий; правила, способы и приемы юридической техники; способы организации и методы проведения научно-исследовательской работы, преподавания юридических дисциплин и осуществления правового воспитания;

уметь: осуществлять выбор законодательного материала для разрешения правовых



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

вопросов; толковать нормативные правовые акты; формулировать и аргументировать собственную позицию по правовым вопросам; юридически правильно квалифицировать жизненные обстоятельства; давать квалифицированные юридические заключения по правовым вопросам; выбирать и формулировать способы правовой защиты; использовать усвоенные подходы к организации и ведению индивидуальных и коллективных научных исследований;

владеть: категориально-понятийным аппаратом основных отраслей права; навыками работы с нормативным материалом, справочно-правовыми системами; приемами совершения тех или иных процессуальных действий; навыками принятия решений на основе действующих нормативных правовых актов; приемами проведения научных исследований.

Преддипломная практика предшествует завершающему этапу НИР – написанию и оформлению выпускной квалификационной работы.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении преддипломной практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки:

А) общекультурные компетенции (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Б) профессиональные компетенции (ПК):

в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

(ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- структуру, функции, содержание и роль деятельности органа (организации, лица), практика которого подлежит сбору, обобщению и анализу в целях проведения научно-исследовательской деятельности обучаемого (ОК-1, ПК-3, ПК-9); **3-1***
- должностные обязанности работников (должностных лиц), реализующих функции органа (организации), права и обязанности лиц, деятельность которых является предметом сбора, обобщения и анализа в ходе преддипломной практики (ОК-2, ПК-2, ПК-6, ПК-10); **3-2**
- процессуальные особенности совершения органами (должностными лицами, лицами) действий и их правовые последствия (ОК-2, ПК-2, ПК-6); **3-3**
- порядок оформления совершаемых материально-правовых и процессуальных действий, формирования материалов дел (судебных, административных и др.), передачи их на хранение, обеспечения хранения и цифровые способы обеспечения доступа к информации, содержащейся в них в целях публичного ознакомления, сбора и анализа (ОК-3, ОК-4, ПК-6); **3-4**
- современные приемы сбора, фиксации, обобщения, анализа и систематизации юридической практики по отдельным категориям дел, доктринального толкования и критики актов правоприменительной практики (ОК-3, ОК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7); **3-5**
- формальные и содержательные требования и приемы подготовки заключений (отчетов) по результатам обобщения собранной юридической практики, дачи консультаций (ОК-3, ОК-4, ПК-8); **3-6**
- способы апробации сформулированных теоретических положений и сделанных рекомендаций, полученных в результате проведения теоретической части научного исследования, на предмет их соответствия целям правового регулирования и существующей правоприменительной практике (ОК-5, ПК-11, ПК-15). **3-7**

Уметь:

- разграничивать содержательные и процессуальные особенности деятельности органов (организаций), их должностных лиц (лиц), практика которых подлежит сбору, обобщению и анализу в целях проведения научно-исследовательской деятельности обучаемого (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-10); **У-1***
- оценивать на предмет коррупционных проявлений и возможностей совершения правонарушений должностные обязанности работников (должностных лиц), реализующих функции органа (организации), права и обязанности лиц, деятельность которых является предметом сбора, обобщения и анализа в ходе преддипломной практики (ОК-2, ПК-2, ПК-6); **У-2**
- анализировать процессуальные особенности совершения органами (должностными лицами)



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

юридически значимых действий, критически оценивать на предмет соответствия требованиям закона эти действия и их правовые последствия (ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5); **У-3**

- критически оценивать порядок оформления процессуальных действий, формирования материалов дел (судебных, административных и др.), обеспечения их хранения и существующие способы обеспечения доступа к информации, содержащейся в них в целях публичного ознакомления, сбора и анализа (ОК-3, ОК-4, ПК-6); **У-4**
- осуществлять с помощью современных информационных технологий сбор, фиксацию и систематизацию юридической практики по отдельным категориям дел (ОК-3, ОК-5, ПК-4, ПК-5); **У-5**
- толковать и проводить критический анализ актов правоприменительной практики (ОК-3, ПК-7); **У-6**
- применять формальные и содержательные требования при подготовке заключений (отчетов) по результатам обобщения собранной юридической практики, даче консультаций (ОК-3, ОК-4, ПК-8); **У-7**
- квалифицированно использовать способы апробации сформулированных теоретических положений на предмет их соответствия целям правового регулирования и существующей правоприменительной практике (ОК-5, ПК-11, ПК-15). **У-8**

Владеть:

- навыками определения содержательных и процессуальных особенностей деятельности органов (организаций), их должностных лиц (лиц), практика которых подлежит сбору, обобщению и анализу в целях проведения научно-исследовательской деятельности обучаемого, оценки их на предмет коррупционных проявлений и возможностей совершения правонарушений (ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, 10); **В-1***
- приемами критической оценки порядка оформления процессуальных действий, формирования материалов дел (судебных, административных и др.), обеспечения их хранения и существующих способов обеспечения доступа к информации, содержащейся в них в целях публичного ознакомления, сбора и анализа (ОК-3, ОК-4, ПК-6); **В-2**
- навыками применения современных информационных технологий для сбора, фиксации и систематизации юридической практики по отдельным категориям дел (ОК-3, ОК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-11); **В-3**
- основными приемами доктринального толкования и критического анализа актов правоприменительной практики (ОК-3, ПК-7); **В-4**
- навыками применения формальных и содержательных требований при подготовке заключений (отчетов) по результатам обобщения собранной юридической практики, даче консультаций (ОК-3, ОК-4, ПК-8); **В-5**
- разнообразными приемами апробации сформулированных теоретических положений на предмет их соответствия целям правового регулирования и существующей правоприменительной практике (ОК-5, ПК-11, ПК-15). **В-6**

В Фондах оценочных средств п.1.2. «Программа оценивания результатов прохождения практики»

* Знания, умения и владения, обозначенные знаком **З-1, У-1, В-1** и т.д., характеризуют **Знания-Умения-Владения**, как показатели освоения студентом данной практики и соответствующих компетенций.

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов), проводится непрерывно продолжительностью 4 недели во втором семестре 2 года обучения.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

Содержание преддипломной практики определяется содержательной направленностью научно-исследовательской работы (выпускной квалификационной работы) и конкретизируется в рабочем плане-графике прохождения практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики, сроки	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации прохождения практики
1	Подготовительный (ознакомительный) этап ___. ___. 20__ г. - ___. ___. 20__ г.	<ul style="list-style-type: none">Ознакомление с рабочим планом-графиком прохождения практики;определение целей и задач практики;получение и конкретизация задания на период практики;изучение рабочей программы преддипломной практики;анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органа (организации) по месту прохождения практики, определение его структуры, системы делопроизводства, основных направлений деятельности или баз информационных ресурсов получения эмпирического материала и технологии его сбора и фиксации;уяснение требований к достижению результатов преддипломной практики, к составу и форме документов для обеспечения текущего контроля (рабочий план-график практики) и промежуточной аттестации прохождения практики (отчета, дневника прохождения практики, характеристики, систематизированных обзоров эмпирического материала, статистических данных, проектов документов и др. по теме исследования.	Согласование плана-графика прохождения практики с руководителем (руководителями) практики. Собеседование по конкретизации подходов выполнения задания
2	Основной (аналитический) этап ___. ___. 20__ г. - ___. ___. 20__ г.	<ul style="list-style-type: none">определение возможностей имеющихся ресурсов юридической практики;сбор эмпирического материала по теме ВКР и его фиксация по проблематике проводимой научно-исследовательской работы;анализ полученного практического материала, его обобщение и систематизация;апробация сформулированных	Отражение результатов аналитического этапа в дневнике прохождения преддипломной практики, оформление систематизированных обзоров собранного материала, статистических данных, проек-



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

		теоретических положений на предмет их соответствия целям правового регулирования и существующей правоприменительной практике; <ul style="list-style-type: none">• подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательства и (или) правоприменительной практики;• другие виды деятельности, согласованные с руководителем практики.	тов документов и др.; получение консультаций.
3	Заключительный этап _____.20__ г. - _____.20__ г.	Подготовка и представление на выпускающую кафедру оценочных средств – Отчета о прохождении преддипломной практики с приложением: <ul style="list-style-type: none">• рабочего плана-графика прохождения практики;• дневника практики;• характеристики;• аналитической части: систематизированных обзоров собранного материала, статистических данных, проектов документов и др. Проверка представленного отчета и приложений и его защита перед руководителем ВКР.	Зачет с оценкой по результатам проверки отчета по практике и его защиты.

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля прохождения практики и промежуточной аттестации по практике

По окончании преддипломной практики студент представляет следующие оценочные средства:

1. Отчет о прохождении преддипломной практики, в котором дается:
 - общая характеристика базы прохождения практики,
 - круг проблем, поставленных в теоретической части научно-исследовательской работы (ВКР),
 - цели и задачи по сбору эмпирического материала,
 - имеющиеся ресурсные возможности сбора правоприменительной практики,
 - общая характеристика собранного практического материала, его анализа, обобщения и систематизации.

Отчет должен подписан студентом с проставлением даты его составления.

2. Рабочий план-график прохождения практики, подписанный руководителем практики по месту ее прохождения.
3. Дневник прохождения практики с отражением содержания ежедневной работы.
4. Характеристику, подписанную руководителем практики по месту ее прохождения и заверенную печатью органа или организации, где осуществлялась практика (при прохождении практики вне Университета).
5. Аналитическую часть отчета: систематизированные обзоры собранного практического материала, статистические данные, проекты документов и др. Материалы, представленные в аналитической части отчета должны быть подписаны студентом с предписаниями:



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

«Составлен», «Подготовлен», «Собраны», «Проведено» и т.п. и подтвержден руководителем практики по месту ее прохождения – «Проверено» подпись руководителя.

Оценка по практике выставляется по результатам проверки отчета и его защиты.

Зачет с оценкой «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил все виды учебной работы и задания, предусмотренные рабочим планом-графиком прохождения преддипломной практики, составил отчет, отражающий все указанные выше элементы его содержания, систематически вел дневник проведенной работы, получил положительную характеристику от руководителя практики, представил на защиту содержательную аналитическую часть в виде обзоров юридической практики, статистических данных, результатов анкетирования, проектов документов и рекомендаций и др., ответил на все вопросы при защите отчета.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил все виды учебной работы и задания, предусмотренные рабочим планом-графиком прохождения преддипломной практики, составил отчет и отразил в дневнике проведенную работу, получил положительную характеристику от руководителя практики, представил на защиту аналитическую часть, которая позволяет выявить проблемы по теме исследования и подтвердить на практике теоретические положения и сделанные рекомендации в выпускной квалификационной работе, ответил на большую часть вопросов при защите отчета.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в целом выполнил те виды учебной работы и задания, которые были предусмотрены рабочим планом-графиком прохождения преддипломной практики, составил формальный отчет, небрежно отразил в дневнике проведенную работу, получил соответствующую характеристику от руководителя практики, в аналитической части отразил отдельные акты правоприменительной практики, позволяющие проиллюстрировать отдельные теоретические положения выпускной квалификационной работы, затруднился ответить на большую часть вопросов при защите отчета.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил большую часть учебной работы и заданий, которые были предусмотрены рабочим планом-графиком прохождения преддипломной практики, или составил не соответствующий требованиям отчет, небрежно отразил или вообще не отразил в дневнике проведенную работу, или получил отрицательную характеристику от руководителя практики, или не представил аналитическую часть, позволяющую хотя бы проиллюстрировать отдельные теоретические положения выпускной квалификационной работы, затруднился ответить на большую часть вопросов при защите отчета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Мазина О., Гладких В. и др. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие. Оренбург, 2014; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333>.

2. Гаибова, Т.В. Преддипломная практика: учебное пособие. Оренбург, 2016; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467196>.

3. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика: методические указания. М., 2013; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>.

4. Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц как участников гражданских правоотношений : в 2 ч. / Иван. гос. ун-т ; под ред. А. И. Бибикова .— Иваново : ИВГУ, 2017 .— ISBN 978-5-7807-1235-0 // URL:http://lib.ivanovo.ac.ru:81/elib/dl/jurisprudence/ucheb/bibikov_2017_1.htm/view.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

Дополнительная литература

1. Ласковец С.В. Методология научного творчества: учебное пособие. М., 2010; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>.
2. Скловский К.И. Повседневная цивилистика. М.: Статут, 2017. 288 с. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Сайты:

www.zakon.ru.

www.pravo.ru.

www.gov.ru — сервер органов государственной власти РФ

www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.vsrfr.ru — Верховный Суд РФ

www.cdep.ru — Судебный департамент при Верховном Суде РФ

www.oblsud.ivanovo.ru — Ивановский областной суд

www.ivanovo.arbitr.ru — Арбитражный суд Ивановской области

www.usd.iwn.sudrf.ru — Управление Судебного департамента в Ивановской области

www.ivoblduma.ru — Ивановская областная Дума

www.ivgorдума.ru — Ивановская городская Дума

www.ivanovo.obl.ru — Правительство Ивановской области

www.ivgoradm.ru - Администрация г. Иваново

www.genproc.gov.ru – Генеральная прокуратура РФ

www.prokuratura.ivanovo.ru — Прокуратура Ивановской области

www.sledcom.ru — Следственный комитет РФ

www.minjust.ru — Министерство юстиции РФ

www.just37.ru — Управление Министерства юстиции РФ по Ивановской области

www.mvd.ru — Министерство Внутренних Дел

www.uvd-ivanovo.ru — УВД по Ивановской области

www.fsb.ru — Федеральная служба безопасности РФ

www.ufmsivanovo.ru — Управление Федеральной миграционной службы по Ивановской области

www.fssprus.ru — Федеральная служба судебных приставов России

www.r37fssprus.ru — Управление Федеральной службы судебных приставов России по Ивановской области

www.fparf.ru — Федеральная палата адвокатов РФ

www.ap37.ru - Адвокатская палата Ивановской области

www.notariat.ru — Федеральная Нотариальная Палата

www.ivnotary.ru — Ивановская областная нотариальная палата

www.ombudsmanrf.org — Уполномоченный по правам человека в РФ

Справочная правовая система Консультант Плюс

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакет офисных программ LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Explorer, программа для просмотра PDF файлов



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

Adobe Acrobat Reader.

7. Материально-техническое обеспечение практики

Прохождение преддипломной практики обеспечено следующими материально-техническими ресурсами:

- Учебными аудиториями:
 - для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
 - для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Дополнительно студенту при прохождении практики предоставляется возможность использовать материально-технические ресурсы, которыми располагает Университет: компьютерный класс с программным обеспечением СПС КонсультантПлюс и выходом на Интернет-ресурсы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) магистр) утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 г. № 1975), Учебных планов по очной и заочной формам обучения, утв. Ученым советом ИвГУ.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
как участников гражданских правоотношений)

Автор программы практики: профессор кафедры гражданского права, доктор юридических наук, профессор Бибилов А.И.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского права

« 1 » июля 2018 г., протокол № 7;

Кафедры предпринимательского и процессуального права

« 29 » мар 2018 г., протокол № 7

Программа обновлена

протокол заседания кафедры гражданского права № 1 от «29» августа 2019 года

кафедры предпринимательского и процессуального права № 1 от «22» сентября 2019 года

Согласовано:

Руководитель ОП

А.И. Бибилов

(подпись)