



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра русского языка и методики преподавания

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

 Д.Л.Лакербай  
(подпись)

« 31 » августа 20 17 г.

**Рабочая программа дисциплины  
ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ**

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	42.04.02 Журналистика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Массовое медиаобразование
Тип образовательной программы:	программа академической магистратуры

Иваново, 2017



## 1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины *Практикум по русскому языку* являются углубление и систематизация знаний правил орфографии и пунктуации, формирование и развитие умений и навыков орфографически и пунктуационно грамотного оформления письменного текста, а также работы со справочной литературой, отражающей современные нормы письменной речи.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к вариативной части образовательной программы, является дисциплиной по выбору.

Магистрант, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками/опытом практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин бакалавриата «Современный русский язык» («Русский язык и культура речи»).

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** стилистические ресурсы и нормы современного литературного языка, орфографические словари, способы контроля над правильностью высказывания.

**Уметь:** излагать свою и чужую мысль в устной и письменной форме, пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; следовать лексическим, грамматическим, семантическим, стилистическим нормам современного русского языка в профессиональной деятельности.

**Владеть:** видами речевой деятельности, основами формально-логического мышления; нормами русского литературного языка, способами осуществления самоконтроля над правильностью речи на основе основных норм современного русского литературного языка, в том числе с использованием словарей.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной (педагогической) практики, профессиональной деятельности.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

### 3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные (ОК):

*отсутствуют*

б) общепрофессиональные (ОПК):

*ОПК-1* – способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

в) профессиональные (ПК):

*ПК-2* – готовность выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности.

г) дополнительные (ПКВ):

*отсутствуют*

### 3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** содержание лингвистических понятий и понятий, связанных с культурой речи; нормы современного русского языка, их типы и основной состав; особенности применения норм современного русского языка в практике СМИ; грамматический строй языка; основные виды



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

словарей, содержание и структуру словаря и словарной статьи в словарях разных типов, виды информационно-справочных изданий, в том числе на электронных носителях (ОПК-1); нормы современного русского языка (ПК-2).

**Уметь:** соблюдать коммуникативные нормы в различных сферах и ситуациях общения в устной и письменной формах; пользоваться информационно-справочной литературой (ОПК-1); находить и исправлять стилистические погрешности и ошибки в процессе редактирования материалов СМИ (ПК-2).

**Владеть:** навыками самоконтроля над правильностью речи на основе норм литературного языка (орфоэпических, акцентологических, лексических, грамматических, стилистических) (ОПК-1); навыками редакторской работы с текстами СМИ (ПК-2).

#### 4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

##### 4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Курс	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)  Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	
1.	Орфография	1		16 практ. занятие	Словарные диктанты
2.	Пунктуация	1		16 практ. занятие	Тематические диктанты
Итого:				32	Зачет
Итого по дисциплине:				32	

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Курс	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очно- заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очно-заочной форме обучения)  Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	
1.	Орфография	1		12 практ. занятие	Словарные диктанты
2.	Пунктуация	1		12 практ. занятие	Тематические диктанты
Итого:				24	Зачет
Итого по дисциплине:				24	

##### 4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

###### Раздел 1. Орфография

Тема 1.1. Средства обозначения мягкости согласных на письме. Буквы е и э. Правила переноса слов.



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

Тема 1.2. Правописание гласных и согласных в корнях. Правописание приставок. Употребление ь и ы разделительных знаков, ы и и после приставок на согласный.

Тема 1.3. Правописание имен существительных. Употребление прописной буквы.

Тема 1.4. Правописание имен прилагательных.

Тема 1.5. Употребление, склонение и правописание имен числительных.

Тема 1.6. Правописание местоимений.

Тема 1.7. Правописание глаголов и причастий.

Тема 1.8. Правописание наречий и служебных частей речи.

## **Раздел 2. Пунктуация**

Тема 2.1. Тире в простом предложении.

Тема 2.2. Знаки препинания в предложении с однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах.

Тема 2.3. Пунктуация при обособленных членах предложения.

Тема 2.4. Пунктуация при вводных словах и предложениях, обращениях, словах «да» и «нет», междометиях.

Тема 2.5. Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах.

Тема 2.6. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.

Тема 2.7. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Пунктуация в сложном предложении при стечении союзов.

Тема 2.8. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

## **5. Образовательные технологии**

Орфографические и пунктуационные тренинги (в том числе с созданием проблемных ситуаций с выбором вариантных/безвариантных написаний) реализующиеся в индивидуально-групповой работе, технологии смешанного обучения, технология развития критического мышления, Т. опорных конспектов, Т. лингвистического эксперимента, разбор конкретных ситуаций, редактирование дефектных текстов.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

В дисциплине предусмотрены разные способы организации самостоятельной работы студентов (см. табл. 4.1). В рамках практических занятий сочетается коллективная и индивидуальная работа, самостоятельная работа, выполнение домашних заданий и аудиторная аналитическая работа, текущий контроль по правописанию словарных слов, а также итоговая проверочная письменная работа по изученным правилам.

Самостоятельную работу студентов обеспечивают информационные ресурсы ЭИОС «Мой университет» и кабинетов русского языка и журналистики: фонд научной, учебной и учебно-методической литературы, методические указания по дисциплине.

Полностью методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

## **7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

С целью осуществления текущего контроля проводятся: текущий контроль по правописанию словарных слов, словарные и тематические диктанты, а также итоговая проверочная письменная работа по изученным правилам.

Форма проведения зачета: письменная с накопительной оценкой (при успешном освоении дисциплины) или смешанная (письменная в сочетании с устной).



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший сформированность компетенций (не ниже порогового уровня), способный к их самостоятельному пополнению знаний по дисциплине и обновлению в ходе дальнейшей профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он демонстрирует несформированность компетенций на пороговом уровне.

Диагностические материалы представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература:

Лобанова, Л.А. Русский язык. Практический курс. Орфография: учебное пособие / Л.А. Лобанова, И.Б. Могилёва ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - М. : МГИМО-Университет, 2013. - 130 с. : табл. - (Библиотека абитуриента МГИМО(У)). - ISBN 978-5-9228-0995-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426799> (28.08.2017).

Низаметдинова, Н.Н. Современная русская пунктуация : учебное пособие / Н.Н. Низаметдинова. - 2-е изд., испр. и допол. - М. : Диалог-МИФИ, 2008. - 133 с. - ISBN 5-86404-150-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89742> (28.08.2017).

Дополнительная литература:

Практикум по орфографии и пунктуации / авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 133 с. ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458217> (дата обращения: 28.08.2017).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

---

обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации.



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

---



Основная профессиональная образовательная программа  
42.04.02 Журналистика  
(Массовое медиаобразование)

**Автор(ы) рабочей программы дисциплины:** *доцент кафедры русского языка и методики преподавания, кандидат филологических наук, доцент Зайцева С. Н.*

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка и методики преподавания

« 31 » августа 20 17 г., протокол № 1

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № 10 от « 22 » мая 20 18 г.

Согласовано:

Руководитель ОП

  
(подпись)

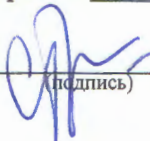
С. Л. Страшнов

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № 11 от « 11 » июня 20 19 г.

Согласовано:

Руководитель ОП

  
(подпись)

С. Л. Страшнов