



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра предпринимательского и процессуального права

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП


(подпись) М.Г. Смирнова

« 02 » 09 20 19 г.

Рабочая программа дисциплины
Юридическое письмо и процессуальные документы

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы:	Социальное государство: проблемы теории и юридической практики

Иваново



1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Юридическое письмо и процессуальные документы» охватывает теоретические разделы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, но имеет при этом и важное практическое значение для юриста, особенно в сфере обеспечения и защиты прав физических и юридических лиц, являющейся приоритетной для правового социального государства. Знание основ составления процессуальных документов, навыки самостоятельного создания таких документов необходимы в современной юридической практике.

Освоение курса «Юридическое письмо и процессуальные документы» имеет целью формирование у студентов практических навыков составления грамотных, содержательных процессуальных документов с применением всех приемов юридической техники; умения анализировать и давать правовую оценку процессуальным документам; консультирования по вопросам защиты прав и интересов физических и юридических лиц; осуществления правовой экспертизы документов, используемых в гражданском и арбитражном процессе.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Юридическое письмо и процессуальные документы» является факультативной.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Теория государства и права, Философия права, Сравнительное правоведение, отраслевых юридических дисциплин.

Приступая к изучению данной дисциплины, магистрант должен **знать** основополагающие категории гражданского права и гражданского процесса, структуру судебной системы Российской Федерации, **уметь** юридически грамотно формулировать собственные мысли, **владеть** юридической терминологией, навыками формирования содержания основных процессуальных документов.

Знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплины, закладывают теоретическую, методологическую и культурную базу для дальнейшего обучения по ОП магистратуры и способствуют готовности студентов к прохождению производственной (судебной, преддипломной) практики и к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки:

ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

а) **знать:**



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

- основные понятия и терминологию в сфере частного и гражданского процессуального права на русском и иностранном языке (ОК-4);
- основные положения законодательства, регулирующего порядок составления и форму процессуальных документов (ПК-2, ПК-7, ПК-8);
- основные понятия, принципы и методологию правового регулирования гражданских процессуальных и арбитражных процессуальных правоотношений (ПК-2, ПК-7).

б) уметь:

- разрабатывать содержание юридических документов в точном соответствии с законом (ПК-2);
- навыками юридической техники для разработки процессуальных документов (ПК-2);
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие порядок составления и форму процессуальных документов (ПК-7, ПК-8);
- навыками работы с правовыми актами (ПК-7);
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов (ПК-2);
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, складывающиеся в различных сферах гражданского права (ПК-7, ПК-8);
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского, гражданского процессуального и арбитражного процессуального права (ПК-7, ПК-8);

в) владеть:

- навыками построения юридически грамотной речи в частноправовой и процессуальной сфере (ОК-4);
- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов в частноправовой сфере (ПК-7, ПК-8);
- юридической терминологией и юридическими конструкциями в сфере гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, в т.ч. на иностранном языке (ОК-4);
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского и гражданского процессуального права (ПК-2, ПК-7, ПК-8);
- навыками составления и оформления юридических документов в сфере гражданского, гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, в т.ч. для обеспечения и защиты прав физических и юридических лиц (ПК-8).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	Формы промежуточной аттестации
1	Введение в проблематику курса, представление рабочей программы, осмысление	3			Входная диагностика: тест



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

	требований к организации процесса обучения, самостоятельной работы и форм аттестации по курсу Изучение РП, списка источников, формулировка, вопросов, интересующих студентов на основе изучения содержания курса		0,5 ч. вводная лекция		с последующим обсуждением результатов. Список вопросов, интересующих студента по содержанию дисциплины (сдается в письменном виде)
2	Понятие и виды процессуальных судебных документов, значение процессуальных документов в правоприменительной деятельности. Общие требования, предъявляемые к судебным процессуальным документам.	3	0,5 ч. Лекция	0,5 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект
3	Основы составления процессуальных документов, юридическое письмо, основные средства юридической техники, логические приемы составления процессуальных документов	3	1 ч. Лекция	2 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект
4	Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от истца (заявителя)	3	0,5 ч. Лекция	1,5 ч практ.зан. 2 ч лабораторное зан.	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Составление проекта искового заявления в суд общей юрисдикции
5	Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от ответчика (заинтересованного лица)	3	0,5 ч. Лекция	1 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ искового заявления, Составление проекта возражений на исковое заявление
6	Особенности составления процессуальных документов в арбитражном процессе	3	1 ч. Лекция	2 ч практ.з.;	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ первичной документации по делу, Составление проекта искового заявления с расчетом неустойки в Арбитражный суд, Анализ искового заявления и Составление проекта отзыва на иск



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

7	Особенности составления процессуальных документов при обжаловании судебных решений.	3		2 ч практ.з.;	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ решения суда 1 инстанции, Составление проекта Апелляционной жалобы на решение суда 1 инстанции, Анализ апелляционного определения суда, Составление проекта кассационной жалобы на Определение суда апелляционной инстанции
8	Составление процессуальных документов на стадии исполнительного производства.	3		1 ч практ.з.	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Составление проекта заявления о возбуждении исполнительного производства
9	Заключительный. Подведение результатов освоения дисциплины	3		2 ч.	зачет
Итого по дисциплине:			4	2 – лаб. 12 –практ.	Зачет

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Курс	Виды занятий, их объем (в ак.часах, по заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по заочной форме обучения)
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	Формы промежуточной аттестации
1	Введение в проблематику курса, представление рабочей программы, осмысление требований к организации процесса обучения, самостоятельной работы и форм аттестации по курсу Изучение РП, списка источников, формулировка, вопросов, интересующих студентов на основе изучения содержания курса	2	0,5 ч. вводная лекция		Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов. Список вопросов, интересующих студента по содержанию дисциплины (сдается в письменном виде)
2	Понятие и виды процессуальных судебных документов, значение	2	0,5 ч. Лекция	1 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

	процессуальных документов в правоприменительной деятельности. Общие требования, предъявляемые к судебным процессуальным документам.				
3	Основы составления процессуальных документов, юридическое письмо, основные средства юридической техники, логические приемы составления процессуальных документов	2	0,5 ч. Лекция	1 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект
4	Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от истца (заявителя)	2	0,5 ч. Лекция	2 ч лабораторное зан.	Опорный конспект, Составление проекта искового заявления в суд общей юрисдикции
5	Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от ответчика (заинтересованного лица)	2		1 ч практ.з	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ искового заявления, Составление проекта возражений на исковое заявление
6	Особенности составления процессуальных документов в арбитражном процессе	2		1 ч практ.з.	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ первичной документации по делу, Составление проекта искового заявления с расчетом неустойки в Арбитражный суд, Анализ искового заявления и Составление проекта отзыва на иск
7	Особенности составления процессуальных документов при обжаловании судебных решений.	2		1 ч практ.з.;	Выступления на семинаре, Опорный конспект, Анализ решения суда 1 инстанции, Составление проекта Апелляционной жалобы на решение суда 1 инстанции, Анализ апелляционного определения суда, Составление проекта кассационной жалобы на Определение суда апелляционной инстанции
8	Составление процессуальных	2		1 ч	Выступления на семинаре,



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

	документов на стадии исполнительного производства.			практ.3	Опорный конспект, Составление проекта заявления о возбуждении исполнительного производства
					Зачет
Итого по дисциплине:		2		2 – лаб. 6 – практ.	

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Понятие и виды процессуальных и судебных документов. Их значение.

Понятие и виды процессуальных судебных документов. Значение процессуальных документов в сфере обеспечения и защиты прав физических и юридических лиц. Общие требования, предъявляемые к судебным процессуальным документам. Процессуальные документы, исходящие от правоприменителя и процессуальные документы, исходящие от сторон, источники формальных и неформальных требований к составлению процессуальных документов, исходящих от сторон. Последствия нарушений требований, предъявляемых к процессуальным документам.

Тема 2. Основы составления процессуальных документов, юридическое письмо

Принципы и логические законы построения процессуальных документов. Обязательные и условно-обязательные реквизиты процессуальных документов, стиль изложения текста процессуального документа. Отдельные приемы юридической техники составления процессуального документа. Виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Содержание решения. Определения суда, виды (по содержанию, форме).

Тема 3. Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от истца (заявителя)

Понятие и сущность искового производства. Право на иск. Виды исков. Исковое заявление: требования, предъявляемые ГПК РФ к его форме и содержанию, последствия несоблюдения этих требований. Порядок предъявления иска, действия суда в отношении поступившего искового заявления и их процессуальное оформление. Встречный иск как форма процессуальной защиты, условия его принятия, требования к его форме.

Неисковые виды гражданского судопроизводства: приказное, особое. Процессуальное оформление заявлений по данным категориям гражданских дел.

Тема 4. Составление и анализ процессуальных документов, исходящих от ответчика (заинтересованного лица)

Процессуальные формы защиты прав ответчика (заинтересованного лица). Возражения на исковое заявление: требования, предъявляемые ГПК РФ к его форме и содержанию, последствия несоблюдения этих требований. Способы критического анализа иска (заявления) в целях подготовки возражений на иск. Юридическая техника возражений на иск.

Тема 5. Особенности составления процессуальных документов в арбитражном процессе



Общая характеристика споров, подведомственных Арбитражным судам, их особенности и субъектный состав. Деятельность сторон по подготовке к обращению в Арбитражный суд: анализ первичной документации, досудебный порядок урегулирования спора, уведомление ответчика о направлении искового заявления. Специальные требования АПК РФ к исковому заявлению, отзыву на иск, встречному иску. Процессуальные последствия несоблюдения таких требований. Подготовка расчета взыскиваемой неустойки (процентов): правовое обоснование предъявляемых требований о неустойке и процентах, определение периода просрочки, основные формулы MS Excel, используемые для составления такого расчета.

Тема 6. Особенности составления процессуальных документов при обжаловании судебных решений

Основания и порядок апелляционного и кассационного обжалования судебных актов. Обжалование определений суда первой инстанции. Обжалование решений суда. Кассационная и апелляционная жалобы: требования, предъявляемые ГПК РФ и АПК РФ к их форме и содержанию, последствия несоблюдения этих требований, сроки обращения с указанными жалобами. Основы критического анализа решения суда первой инстанции для подготовки апелляционной жалобы. Юридическая техника апелляционной жалобы. Основы критического анализа апелляционного определения суда. Юридическая техника кассационной жалобы.

Тема 7. Составление процессуальных документов на стадии исполнительного производства

Понятие исполнительного производства. Исполнительные документы. Форма и содержание исполнительного листа. Форма и содержание заявления о возбуждении исполнительного производства. Общие условия действия судебного пристава-исполнителя. Защита прав должника и взыскателя. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.

5. Образовательные технологии

Традиционные технологии и методы:

- чтение лекций;
- проведение групповых семинаров;
- рейтинговая технология;
- технология развития критического мышления;
- методы дискуссии, решения ситуационных задач;
- информационные технологии СПС «КонсультантПлюс», «Право.ру», «Закон.ру».

Интерактивные технологии и методы:

- технологии смешанного обучения;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций с использованием кейс-технологии;
- психологические и правовые тренинги;
- мастер-классы экспертов и специалистов;
- встречи с представителями зарубежных и российских компаний, государственных и общественных организаций.



6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В ходе самостоятельной работы студентами используются справочные системы, указанные в разделе 5 настоящей РП, ресурсы компьютерного класса юридического факультета, электронные и печатные ресурсы Ивановской областной библиотеки, а также перечень литературы, указанной в разделе 8 к настоящей программе.

Методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к рабочей программе и доступен в Системе электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» (<https://uni.ivanovo.ac.ru>).

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Результатом освоения дисциплины должно стать овладение студентами основами правового мышления в сфере применения норм гражданского и арбитражного процессуального законодательства и навыками составления процессуальных документов.

Процесс изучения дисциплины предполагает проведение различных видов контроля и диагностики уровня освоения студентами дисциплины. Система контроля и диагностики включает:

входной контроль, проводимый в начале освоения дисциплины. Для проведения входного контроля в качестве оценочного средства используется опрос;

текущий контроль, проводимый в течение всего срока изучения дисциплины. Текущий контроль обеспечивается следующими оценочными средствами:

- опросом студентов на семинарском занятии;
- решением казусов;
- составлением проектов конкретных видов процессуальных документов;
- критическим анализом представленных образцов процессуальных документов;
- проведением лабораторной работы.

промежуточный контроль (аттестация) проводится:

- в форме устного зачета: по вопросам всего пройденного курса и практического задания по проверке порогового и продвинутого уровня приобретенных профессиональных знаний, умений и навыков.

Промежуточная аттестация студентов имеет цель комплексной оценки их знаний и умений по пройденной дисциплине, а также уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой курса.

Критерии оценки на промежуточной аттестации:

Методика и шкала оценивания ответов на теоретические вопросы:

Отметка «**зачтено**» выставляется при условии дачи полного и развернутого ответа на вопрос, ссылок на закон, знание теоретических и практических конструкций, умение свободно оперировать ими, владеть широкими навыками их применения.

Отметка «**не зачтено**» выставляется при условии дачи неполного и неразвернутого ответа на вопрос, без ссылок на закон, незнание или слабое знание теоретических и практических конструкций, неумение оперировать ими, полное или в большинстве случаев невладение навыками их применения.

Методика и шкала оценивания компетентностно-ориентированных заданий:



Отметка «**зачтено**» (отличный уровень знаний) ставится за правильную квалификацию юридических фактов, точный подбор правовой нормы, корректное умение ее применения с целью составления необходимого процессуального документа.

Отметка «**зачтено**» (хороший уровень знаний) ставится за умение в большинстве случаев правильной квалификации юридических фактов, верную в большинстве случаев подборку правовой нормы, корректное в большинстве случаев умение ее применения для составления процессуального документа.

Отметка «**зачтено**» (удовлетворительный уровень знаний) ставится за слабую квалификацию юридических фактов, неточный подбор правовой нормы, некорректное в большинстве случаев применение закона для составления процессуального документа.

Отметка «**не зачтено**» (неудовлетворительный уровень знаний) ставится за незнание закона, подлежащего применению, не умение квалифицировать юридические факты, не владение техникой составления процессуального документа.

Критерии получения студентом зачета по дисциплине:

оценка «**зачтено**» выставляется студенту, если он уверенно прошел все формы оценивания и проявил уверенные знания и умения по составлению деловых и иных профессиональных документов;

оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, если он не прошел большинство форм оценивания и не проявил уверенных знаний и умений по составлению деловых и иных профессиональных документов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц как участников гражданских правоотношений: в 2 ч. / Иван. гос. ун-т ; под ред. А. И. Бибикова.— Иваново : ИвГУ, 2017 .— ISBN 978-5-7807-1235-0 // URL:http://lib.ivanovo.ac.ru:81/elib/dl/jurisprudence/ucheb/bibikov_2017_1.htm/view.

2. Сенин, И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие / И.Н. Сенин; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС), Кафедра «Таможенное дело и право». - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 173 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457615>

3. Максименко, Е. Юридическая техника: учебное пособие / Е. Максименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 189 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684> .

4. Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий, В.П. Воложанин и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 10-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 702 с. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

Дополнительная литература:

1. Максименко, Е. Юридическая техника: учебное пособие / Е. Максименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный



университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 189 с.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684>

2. Соколова М.А. Дефекты юридических документов: Монография. М.: «Юриспруденция», 2016. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. Процессуальная документация: практикум / сост. Г.О. Беланова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 115 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202>

4. Вишневский, А.В. Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах: практическое пособие / А.В. Вишневский. - Москва: Российская академия правосудия, 2010. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140360>

5. Рыжаков, А.П. Образцы документов в обеспечение прав граждан / А.П. Рыжаков. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 329 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221135>

6. Зинковский М.А. Особенности практического занятия по дисциплине «Составление процессуальных документов по гражданским делам» // Право и образование: научный журнал. 2018. № 1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483901>.

7. Смоленский М.Б. Исковые заявления. Типичные ошибки: учебно-практическое пособие. М.: Проспект, 2011. 112 с. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

8. Гусев, А.П. Все виды исковых заявлений и претензий в суд: новая редакция / А.П. Гусев. - Изд. 3-е. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2014. - 225 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256251>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

Законодательство РФ:

СПС Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/online/>

Законодательство Ивановской области:

Документы Ивановской областной Думы <http://oblдума.ivcons.ru/>

Документы Правительства Ивановской области <http://gov.ivcons.ru/>

Обзор изменений законодательства:

<http://www.consultant.ru/law/review/fed/fd2015-06-24.html>

<http://www.ivcons.ru/obzory-i-stati/rossiyskoe-zakonodatelstvo/>

<http://www.garant.ru/hotlaw/federal/>

Обзор изменений Ивановского законодательства:

<http://www.ivcons.ru/obzory-i-stati/ivanovskoe-zakonodatelstvo/>

Судебная практика:

Обзор судебной практики Верховного суда <http://www.supcourt.ru/second.php>

<http://xn--b1azaj.xn--p1ai/2014-obzor-praktiki-vs-rf.html>



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

Обзор судебной практики арбитражных судов http://www.arbitr.ru/as/pract/ac_prac/

Обзор новой судебной практики http://www.garant.ru/ia/aggregator/?tag_id=1441

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакет офисных программ LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Explorer, программа для просмотра PDF файлов Adobe Acrobat Reader.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Учебный зал судебных заседаний.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Социальное государство: проблемы теории и юридической практики)

Авторы рабочей программы дисциплины: к.ю.н., доцент Корнилов Э.Г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и процессуального права

« 29 » 05 20 18 г., протокол № 7

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № 1 от « 2 » 09 20 19 г.