



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
Кафедра социологии, социальной работы и управления персоналом

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

  
(подпись) Е.Б. Задорожникова

« 31 » августа 2023г.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Управление в социальной работе**

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) ОП:	Социальная работа и социальное проектирование



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

**1. Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины «Управление в социальной работе» являются:

- формирование знаний в области управления персоналом и умений в области организационно-управленческой деятельности в различных организациях системы социальной защиты населения;
- содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг.

**2. Место дисциплины в структуре ООП:**

*Дисциплина* относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, читается на 3 курсе в 6 семестре.

*Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать* готовности студентов к освоению дисциплин: «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы».

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками/опытом практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «Экономика и управление», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Логически курс связан со следующими дисциплинами:

- «Теория социальной работы»;
- «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические основы социологии, психологии.

Уметь: объективно оценивать различные социальные явления и процессы.

Иметь: коммуникативные навыки.

Логически курс связан со следующими дисциплинами:

«Психология», «Основы социологии», «История».

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина**

**При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:**

*б) профессиональные (ПК):*

**ПК-2.** Способен планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социальному сопровождению, реализации мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

**ПК-6.** Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

**ПК-9.** Способен планировать, разрабатывать и управлять социальными проектами с целью обеспечения физического, психического и социального здоровья людей, попавших в трудные жизненные ситуации, организовать социально-проектную деятельность общественных организаций и объединений и выполнять экспертизу социальных проектов.

**3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие **результаты образования:**

**Знать:**



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

- сущность и характеристику управленческого решения, классификацию управленческих решений, основные требования к управленческим решениям (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9);
- школы управленческой мысли: концепции и приемы (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9);
- формы управленческого труда (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9);
- классификацию и характеристику методов управления (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9);
- содержание и типологию культуры управленческого труда (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9);
- содержание норм, лежащих в основе культуры управленческого труда (ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-9).

**Уметь:**

- выполнять управленческие функции (ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-9);
- уметь определять уровень эффективности управленческой деятельности и корректировать отклонения (ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-9);
- применять разные стили управления (ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-9);
- рационально оценивать деятельность подчиненных (ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-9).

**Иметь практический опыт/иметь навыки:**

- навыками организационно-управленческой работы в социальных службах (ПК-2.3; ПК-6.3; ПК-9);
- навыками побуждения социальных работников к трудовой деятельности (ПК-2.3; ПК-6.3; ПК-9);
- навыками установления нормативов, определения эффективности деятельности и корректировки отклонений (ПК-2.3; ПК-6.3; ПК-9).

**4. Объем и содержание дисциплины**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

**4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа**

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

**Для студентов дневной формы обучения:**

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра.) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1	Концепция научного менеджмента: исторический аспект	6	2	2	Концепция научного менеджмента: исторический аспект
2	Классификация подходов к управлению	6	2	2	Классификация подходов к управлению
3	Организация как социальная система.	6	2	1	Организация как социальная система.



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

4	Коммуникационный процесс и управленческие решения	6	2	1	Коммуникационный процесс и управленческие решения
5	Понятие управления в социальной работе.	6	2	2	Понятие управления в социальной работе.
6	Организация как функция управления. Мотивация как функция управления. Контроль как функция управления.	6	2	2	Организация как функция управления. Мотивация как функция управления. Контроль как функция управления.
7	Личность и авторитет руководителя	6	2	2	Личность и авторитет руководителя
8	Методы управления персоналом в социальной работе	6	2	2	Методы управления персоналом в социальной работе
	<b>Итого 2 зачетных единицы (72 часа):</b>		<b>16</b>	<b>14</b>	<b>Зачет</b>

#### 4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

**Тема 1.** Концепция научного менеджмента: исторический аспект. Периодизация развития науки управления.

Возникновение и основные концепции школы «научного менеджмента». Административная школа Ф. Тейлора.

**Тема 2.** Классификация подходов к управлению. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Процессный подход к управлению.

**Тема 3 .** Организация как социальная система. Понятие и значение организации как социальной системы. Структурные и контекстные характеристики организации. Внутренняя и внешняя среда организации.

**Тема 4.** Коммуникационный процесс и управленческие решения. Значение информации для социальной работы. Виды и типы коммуникаций. Этапы коммуникационного процесса. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

**Тема 5.** Понятие управления в социальной работе. Уровни управления. Объект , субъект в управлении социальной работой.

**Тема 6.** Организация как функция управления. Мотивация как функция управления. Контроль как функция управления. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивация труда социальных работников. Значение и виды контроля в социальной работе.

**Тема 7.** Личность и авторитет руководителя. Понятие и значение авторитета руководителя. Формальный и неформальный лидер. Стиль руководства.



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

**Тема 8.** Методы управления персоналом в социальной работе. Административные методы в управлении. Психолого-педагогические и экономические методы управления.

## 5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Социальная работа» реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе следующих форм проведения занятий:

### 1. Аудиторная работа:

**Лекция** – основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу.

В данной рабочей программе кроме классической лекции используются такие виды лекций:

**Вводная лекция** – первоначальное ознакомление студентов с основными научно-теоретическими положениями данной отрасли науки. Ознакомление студентов целью и задачами данной дисциплины, ее объектом и предметом, основными образовательными технологиями, используемыми в работе, формами входного, текущего и итогового контроля и критериями оценки.

**Установочная лекция** – ориентация студентов к источникам информации, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

**Лекция с элементами практического занятия** – когда во время лекции студентам предлагается работа с документами и источниками или с наглядным материалом.

**Лекция-консультация** – используется при изучении тем с четко выраженной практической направленностью.

**Используемые методы обучения** – рассказ, объяснение, беседа.

**Семинары** – форма группового обучения, при которой преподаватель организует обсуждение по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. К таким занятиям студенты заблаговременно подготавливают тезисы выступлений в рамках изучаемой темы. На каждом семинарском занятии преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции..

**Формы проведения семинаров:** семинар-задание, семинар-беседа. При проведении семинаров студентам предлагаются проблемные ситуации, обсуждение и решение которых требует нестандартного мышления и глубокого проникновения в материал.

**Практические занятия** – как форма обучения, конкретизируют и дополняют лекционный материал, не дублируя его. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра.

**Формы практических занятий:** тестирование, работа с правовой системой Консультант+, работа в сети Интернет, составление опорных схем (памяток), терминологический диктант.

**Используемые методы обучения** – групповая работа, наблюдение, ответ с места, подведение итогов и оценка преподавателем занятий.

### 2. Внеаудиторная работа:

**Работа в глобальной сети** (использование Интернет-технологий), поиск информации, анализ действующих нормативных правовых актов и практики их применения, написание реферата.

В ходе получения правовых знаний обучаемый приобретает устойчивые навыки работы с электронными ресурсами СПС Консультант, с сайтами органов государственной власти,



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

должностных лиц, органов местного самоуправления, государственных и общественных правозащитных структур.

*Используемые методы обучения* – чтение, анализ, синтез, консультирование, экспертиза, конспектирование.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:** технологии смешанного обучения.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся:**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление в социальной работе» (Приложение 1).

2. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 300 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02028-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496169> (16.02.2019).

**7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Изучение курса «Управление в социальной работе» предполагает использование всех видов контроля.

**1. Текущий контроль.**

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

Текущий контроль знаний студентов по дисциплине «Управление в социальной работе» представляет собой:

- устный опрос (как правило, индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- написание докладов, рефератов, эссе;
- составление конспекта;
- бланковое тестирование.

Текущий контроль в третьем семестре предполагает использование бланкового тестирования для выявления уровня усвоения материала по данной дисциплине.

**2. Итоговый контроль.**

По завершении четвертого семестра проводится экзамен по дисциплине экономические основы социальной работы. Итоговый контроль качества усвоения соответствующего курса осуществляется с использованием уровневой технологии.

Студенты информируются о содержании, форме, условиях и сроках проведения экзамена и критериях оценивания их учебных достижений по его результатам в начале семестра.

Оценочная шкала имеет следующий вид: базовый уровень, повышенный уровень, углубленный уровень усвоения.

Базовый уровень экзамены предполагает ответы на вопросы билета с подсказкой. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основной формой итогового контроля по дисциплине «Управление в социальной работе» является **Экзамен**.

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основная литература:**

1. Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях : учебное пособие / С.Ю. Иванов, Д.В. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва :



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

- МПГУ, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0472-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472895> (16.02.2019).
2. Социальная работа : учебное пособие / Н.Ф. Басов, В.М. Басова, С.В. Бойцова и др. ; под ред. Н.Ф. Басова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 352 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02424-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495835> (16.02.2019).
  3. Трапезникова, И.С. Администрирование в социальной работе : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 63 с. : ил. - Библиогр.: с. 52-53 - ISBN 978-5-4475-6383-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712> (16.02.2019).
  4. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 300 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02028-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496169> (16.02.2019).
  5. Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 320 с. - ISBN 978-5-8353-1541-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330> (16.02.2019).
  6. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 496 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762> (16.02.2019).

**Дополнительная литература:**

1. Вахрушев, В.Д. Организация труда персонала : учебник / В.Д. Вахрушев ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2011. - 392 с. : табл., схем. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429775> (16.02.2019).
2. Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 389 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02048-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496066> (16.02.2019).
3. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057> (16.02.2019).
4. Инновационные методы практики социальной работы : учебное пособие / Г.Х. Мусина-Мазнова, И.А. Потапова, О.М. Коробкова и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 316 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02303-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495769> (16.02.2019).





Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

5. Красина, Ф.А. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Ф.А. Красина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с.138 - ISBN 978-5-4332-0078-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480534> (16.02.2019).
6. Куняев, Н.Н. Документоведение : учебник / Н.Н. Куняев, Д.Н. Уралов, А.Г. Фабричный. - Москва : Логос, 2011. - 178 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-329-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84880> (16.02.2019).
7. Привалова, Г.Ф. Управление социальными системами : учебное пособие / Г.Ф. Привалова ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт социально-культурных технологий, Кафедра социальной педагогики. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 220 с. : схем. - ISBN 978-5-8154-0283-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275516> (16.02.2019).
8. Пчелина, О.В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере : учебное пособие / О.В. Пчелина, А.Ю. Тарбушкин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 92 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61 - ISBN 978-5-8158-1809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461622> (16.02.2019).
9. Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства : учебник / Ю.Б. Рубин. - Москва : Университет «Синергия», 2016. - 465 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0255-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455432> (16.02.2019).
10. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01749-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453363> (16.02.2019).
11. Шаховой, В.А. Мотивация трудовой деятельности : учебное пособие / В.А. Шаховой, С.А. Шапиро. - 4-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 425 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3675-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272218> (16.02.2019).
12. Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс : учебное пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524> (16.02.2019).
13. Я управляю своими финансами: практическое пособие по курсу «Основы управления личными финансами» / Д.Я. Обердирфер, К.В. Кириллов, Е.Ю. Захарова и др. - 2-е изд. - Москва : Вита-Пресс, 2016. - 232 с. : ил. - (Финансовая грамотность каждому). - Библиогр.: с. 225-229. - ISBN 978-5-7755-3376-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473577> (23.01.2019).
14. Управление персоналом : исследование, оценка, обучение : учебник для бакалавров / Е. Б. Моргунов .— 3-е изд, перераб. и доп .— М. : Юрайт, 2014 .— 561 с : ил .— (Бакалавр) .— Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru .— ISBN 978-5-9916-1398-9.
15. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов .— 4-е изд, перераб и доп .— М. : Экономистъ, 2006 .— 669 с .— ISBN 5-98118-131-1 ((в пер.)) .





Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

16. Теория организации : учебник / Минобразования РФ; под ред. В. Г. Алиева .— 3-е изд., стереотип .— М. : Экономика, 2005 .— 431 с .— ISBN 5-282-02463-2.

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

**Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);  
<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>
2. Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>
3. Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

**Программное обеспечение:** операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

**Учебные аудитории:**

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ (проектов) с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

**Помещение для самостоятельной работы,** оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

**Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия** для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: мультимедийный проектор с переносным ноутбуком; печатно-множительная техника.



Основная профессиональная образовательная программа  
39.03.02 Социальная работа  
(Социальная работа и социальное проектирование)

**Автор рабочей программы дисциплины:**

доцент кафедры социологии, социальной работы и управления персоналом, кандидат социологических наук Задорожникова Елена Борисовна.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социологии, социальной работы и управления персоналом  
протокол заседания кафедры № 1 от «31» августа 2023 года

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Согласовано:  
Руководитель ОП \_\_\_\_\_ Е.Б. Задорожникова

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Согласовано:  
Руководитель ОП \_\_\_\_\_ Е.Б. Задорожникова (подпись)