



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра менеджмента

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

А. С. Лифшиц А. С. Лифшиц
(подпись)

« 13 » сентября 20 18 г.

Рабочая программа дисциплины
Диагностика организационной культуры

Уровень высшего образования: магистратура
Квалификация выпускника: магистр
Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Общий и стратегический менеджмент
Тип образовательной программы: программа академической магистратуры

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины – сформировать у студентов целостное представление об организационной культуре, выработать умение осуществлять диагностику организационной культуры и на этой основе устанавливать рациональные направления ее развития.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Диагностика организационной культуры» включена в вариативную часть блока Б1 «Дисциплины» учебного плана.

Ее изучение базируется на знаниях и умениях, полученных при освоении дисциплин, изучаемых в бакалавриате по образовательным программам направления 38.03.02 Менеджмент «Теория менеджмента», «Теория организации», «Организационная культура», а также по направлению магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» (Образовательная программа «Общий и стратегический менеджмент») по дисциплинам: «Этика менеджмента», «Управление фирмой», «Профессиональные коммуникации» / «Деловые переговоры».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат теории менеджмента,
- законы и принципы организации,
- основные понятия организационной культуры.

Уметь:

- определять факторы, влияющие на формирование организационной культуры,

Владеть:

- навыками типологического анализа организационной культуры.

Компетенции, полученные в ходе изучения данной дисциплины, необходимы для изучения дисциплин: «Современный стратегический анализ», «Инвестиционный менеджмент», «Стратегия и тактика развития персонала в организации», прохождению производственной практики, преддипломной, и подготовки ВКР.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

профессиональные (ПК):

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат дисциплины (ПК-6);
- типологию организационной культуры (ПК-6);



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

- модели, с помощью которых может осуществляться диагностика организационной культуры (ПК-6);
- принципы диагностики организационной культуры (ПК-6);
- формы и характер влияния организационной культуры на результаты деятельности (ПК-6).

Уметь:

- осуществлять типологический анализ организационной культуры (ПК-4);
- определять степень соответствия организационной культуры существующим базовым моделям (ПК-4);
- проводить кросс-культурный анализ субкультур организации (ПК-4);
- осуществлять адекватный ситуации и решаемым задачам выбор формы диагностики организационной культуры (ПК-4).

Владеть:

- навыками осуществления диагностики организационной культуры (ПК-4).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часов).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Организационная культура и задачи ее диагностики	2	1	1	Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов. Устные ответы по вопросам семинара.
2	Типология организационной культуры	2	2	4	Проверка выполнения ситуационного задания. Устные ответы на вопросы
3	Принципы диагностики организационной культуры	2	1	1	Проверка выполнения ситуационного задания. Устные ответы на вопросы
4	Модели организационной культуры как ориентиры и как инструменты диагностики	2	2	6	Проверка выполнения ситуационного задания. Устные ответы на вопросы
5	Система диагностики организационной культуры	2	1	5	Проверка выполнения ситуационного задания. Устные ответы на вопросы
6	Формирование рациональной организационной культуры предприятия на основе результатов ее диагностики	2	1	3	Проверка выполнения ситуационного задания. Устные ответы на вопросы
Итого по дисциплине:			8	20	Зачет



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очно-заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очно-заочной форме обучения)
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	Формы промежуточной ат- тестации
1.	Организационная культура и зада- чи ее диагностики	2	1	1	Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов. Устные ответы по вопросам семинара.
2	Типология организационной куль- туры	2	2	4	Проверка выполнения ситуа- ционного задания. Устные ответы на вопросы
3	Принципы диагностики организа- ционной культуры	2	1	1	Проверка выполнения ситуа- ционного задания. Устные ответы на вопросы
4	Модели организационной культу- ры как ориентиры и как инстру- менты диагностики	2	2	6	Проверка выполнения ситуа- ционного задания. Устные ответы на вопросы
5	Система диагностики организаци- онной культуры	2	1	5	Проверка выполнения ситуа- ционного задания. Устные ответы на вопросы
6	Формирование рациональной ор- ганизационной культуры предпри- ятия на основе результатов ее ди- агностики	2	1	3	Проверка выполнения ситуа- ционного задания. Устные ответы на вопросы
Итого по дисциплине:			8	20	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Организационная культура и задачи ее диагностики

Организационная культура как важнейший элемент организации. Понятийный аппарат исследования организационной культуры. Подходы к исследованию организационной культуры. Определяющая роль организационной культуры в выборе форм функционирования и направлений развития организации.

Функциональное назначение диагностики организационной культуры. Задачи диагностики организационной культуры в области технико-технологического, организационно-управленческого, экономического и социального развития организации.

Тема 2. Типология организационной культуры

Назначение типологического анализа организационных культур. Сильные и слабые культуры. Динамические и статические культуры. Активные и пассивные культуры. Целенаправленные и неориентированные культуры. Экстравертные и интравертные культуры. Открытые и закрытые культуры. Конформистские и конфронтационные культуры. Субъективистские и объективистские культуры. Индивидуалистские и коллективистские культуры. Типология культуры Оучи.



Тема 3. Принципы диагностики организационной культуры

Общие подходы к диагностике организационной культуры. Принцип объективности. Принцип прогрессивной ориентации. Принцип системности. Принцип последовательного развертывания. Принцип итерационности.

Тема 4. Модели организационной культуры как ориентиры и как инструменты диагностики

Общие подходы к формированию моделей организационной культуры. Характеристика моделей организационной культуры, используемых в диагностике. Модель Денисона. Модель Ханди. Модель Камерона-Куинна. Модель активной-пассивной организационной культуры.

Тема 5. Система диагностики организационной культуры

Задачи диагностики состояния организационной культуры. Методы оценки состояния организационной культуры. Диагностика организационной культуры по Денисону. Диагностика организационной культуры по Ханди. Диагностика организационной культуры по Камерону-Куинну. Оценка активности / пассивности организационной культуры на основе социологического опроса. Оценка активности/пассивности организационной культуры на основе метода экспертных оценок.

Тема 6. Формирование рациональной организационной культуры предприятия на основе результатов ее диагностики

Диагностика организационной культуры как условие обеспечения ее рациональности. Учет конкретной ситуации, в которой функционирует организация. Изменения организационной культуры при повышении конкурентности рынка. Изменения организационной культуры при изменении конкурентной позиции предприятия. Изменение организационной культуры при изменении характера и видов деятельности предприятия. Изменение организационной культуры при смене управляющего субъекта. Направления совершенствования организационной культуры. Принципы формирования рациональной организационной культуры.

5. Образовательные технологии

Учебный процесс по дисциплине «Диагностика организационной культуры» основан на использовании следующих образовательных технологий:

1. Технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и последующее разрешение проблемы в области ключевых положений и законов организации.
2. Технология тестового контроля качества образования – по завершении теоретического обучения выполняется итоговый тест по дисциплине.
3. Рейтинговая технология контроля качества образования - итоговая оценка по дисциплине определяется величиной рейтинга, в котором отражается работа в течение семестра и ответы на экзамене.
4. Технология смешанного обучения как информационная технология, используемая при осуществлении образовательного процесса.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Изучение дисциплины «Управление корпоративной культурой» в значительной степени базируется на самостоятельной работе студентов.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов по дисциплине выступают:

- вопросы для самостоятельного контроля знаний студентов, позволяющие закрепить знания, полученные на лекциях, практических занятиях;
- планы и методические рекомендации к практическим занятиям, выполнение которых в основном ориентировано на выработку необходимых умений и навыков;
- методические указания по выполнению контрольных заданий.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов размещено в ЭИОС «Мой университет».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Система контроля включает: входной, текущий контроль и промежуточный контроль по дисциплине.

Входной контроль осуществляется в форме тестирования.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений, оценка выполненных практических заданий, оценка выполненных контрольных заданий, тесты по дисциплине.

Объектами оценивания выступают:

- активность на занятиях, уровень выполнения различных видов заданий;
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета (2 семестр).

Текущий контроль и промежуточный контроль по дисциплине тесно связаны между собой системой рейтинговой оценки.

Оценка дается по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов, получаемых за работу в семестре – 70.

Оценка за работу в семестре осуществляется по следующим направлениям:

- 1) Посещаемость – до 20 баллов.
- 2) Активность на семинарских и практических занятиях – до 20 баллов.
- 3) Выполнение контрольных заданий – до 30 баллов.
- 4) Итоговый тест по дисциплине – до 10 баллов.

Оценка знаний в ходе итогового испытания на зачете (до 30 баллов) дается на основании устных ответов на теоретические вопросы. Задание включает 2 теоретических вопроса. Ответ на каждый вопрос зачета оценивается по шкале: «отлично» – 15 баллов, «хорошо» – 10 баллов, «удовлетворительно» – 5 баллов, «неудовлетворительно» – 0 баллов. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

Оценивание ответов студента на вопросы зачета по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Суммарный рейтинг отражает в себе результаты работы студента в течение семестра и итоги испытания на зачете. «Зачтено» получают студенты, набравшие 50 баллов и более, «не зачтено» – менее 50 баллов. Студенты, набравшие в течение семестра 50 баллов и более от итогового испытания на зачете освобождаются.

Типовые варианты тестовых заданий, контрольных вопросов, практических заданий, вопросы к зачету представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Грошев, И.В. Организационная культура : учебник / И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02384-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119433>.
2. Базанова, О.С. Организационное поведение и организационная культура / О.С. Базанова. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 111 с. - ISBN 978-5-504-00642-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141634>.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

3. Куликов, В. И. Организационная культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Куликов, О. И. Куликова ; Иван. гос. ун-т. — Иваново : ИвГУ, 2013. — 182 с. — Электрон. версия печ. публикации.
<URL:http://lib.ivanovo.ac.ru/elib/dl/economics/ucheb/kulikov_2014_2.htm.

Дополнительная литература

1. Фетисов, А.В. Управление культурами: учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки и переподготовки / А.В. Фетисов ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. - М. : Издательский дом «Дело», 2011. - 138 с. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-0596-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443277](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443277)
2. Мартынов, Г.И. Корпоративный дух и организационная культура / Г.И. Мартынов. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 82 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87257](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87257).
3. Мясоедов, С.П. Российская деловая культура: воздействие на модель управления : учебное пособие / С.П. Мясоедов, И.В. Колесникова, Л.Г. Борисова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2011. - 91 с. : ил. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-0574-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443237>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru>;
2. БИГ-Петербург. Публикации по менеджменту. <http://www.big.spb.ru>
3. Электронная библиотека Grebennikon. <http://www.grebennikon.ru>
4. HR-Portal. Организационная и корпоративная культура. <http://www.hr-portal.ru/pages/okk/kp.php>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [//www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>
3. Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>
4. СПС КонсультантПлюс URL: <http://www.consultant.ru/>.
5. Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru/>
6. База данных по теориям и моделям менеджмента https://www.12manage.com/index_ru.html
7. Корпоративный менеджмент: финансы, бизнес-планы, управление компаний <https://www.cfin.ru>
8. Проверка и анализ российских юридических лиц и предпринимателей <https://www.rusprofile.ru/>
9. Русское общество по управлению рисками <http://rrms.ru/about/>
10. Информационно- управленческий «Портал «У»: электронная библиотека статей, учебников, пособий и монографий по менеджменту и экономике <https://port-u.ru>
11. Интернет-сообщество менеджеров России <https://www.e-xecutive.ru/management>
12. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии, менеджменту <http://ecsocman.hse.ru/>



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

13. База данных с текстами ведущих европейских и американских периодических изданий// <https://www.jstor.org/>
14. Глобальный издатель, связывающий исследования и практику бизнеса и управления // <https://www.emerald.com/insight/>

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows, Internet Explorer, Microsoft Defender, Adobe Acrobat Reader.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;
- для проведения групповых и индивидуальных консультаций с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: демонстрационное оборудование, электронные пособия (презентации); аудио-визуальные пособия (аудиозаписи, видеоматериалы и т.п.), наглядные и печатные пособия.




Основная профессиональная образовательная программа
38.04.02 Менеджмент
(Общий и стратегический менеджмент)

Автор рабочей программы дисциплины: декан экономического факультета, доцент, доктор экономических наук Куликов Владимир Иванович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента
« 05 » мая 20 18 г., протокол № 11

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 1 от « 02 » сентября 20 19 г.

Согласовано:

Руководитель ОП  А. С. Лифшиц
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ А. С. Лифшиц
(подпись)