



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и банковского дела

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

И. В. Курникова

« 01 » сентября 20 21 г.

Рабочая программа дисциплины

Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Финансы и кредит



1. Цели освоения дисциплины.

Цели:

Целью изучения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы (1С: Бухгалтерия)» является формирование у студентов теоретических знаний об автоматизации бухгалтерского и налогового учета и развитие практических умений и навыков в области организации и ведения бухгалтерского и налогового учета с использованием современных программных средств.

Задачи дисциплины: дать необходимые знания по организации автоматизированного учета на предприятиях, выработать у обучающихся навыки эффективного использования компьютерных программ при решении конкретных практических задач, научить использовать полученные знания в работе над курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также в будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП.

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика (направленность – Учет и анализ бизнес-процессов).

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению всех последующих финансово-экономических дисциплин подготовки бакалавра экономики, к прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и к написанию выпускной квалификационной работы.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Экономическая информатика», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: теорию бухгалтерского учета, основы финансового учета и налогообложения, порядок формирования бухгалтерской отчетности;

Уметь: применять полученные по основным учетным дисциплинам знания для решения практических задач;

Владеть: навыками применения компьютерных программ и информационных технологий для решения прикладных задач.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины, являются практическим основанием для всех последующих финансово-экономических дисциплин подготовки бакалавра экономики, а также будут необходимы при написании выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина.

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

ОПК-5 – Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 – Способен осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов с регистрацией и группировкой фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета;

ПК-3 – Способен использовать компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни;



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

ПК-4 – Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы и современные программные средства обработки бухгалтерской информации (ОПК-5, ПК-2); назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского учета; основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета; принципы ведения бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия»; принципы работы комплекса; основы конфигурирования и администрирования системы; особенности учета и обработки экономической информации в системе «1С: Бухгалтерия» (ПК-3, ПК-4);

Уметь: составлять первичные документы автоматизированным способом; настраивать и эксплуатировать программные средства автоматизированного ведения бухгалтерского учета; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; организовывать и проводить бухгалтерский и налоговый учет в программе «1С: Бухгалтерия»; устанавливать, настраивать и обновлять конфигурации; адаптировать конфигурацию под особенности учета на предприятии; формировать внутреннюю и регламентированную бухгалтерскую отчетность, статистическую отчетность и налоговые декларации (ПК-2, ПК-3, ПК-4);

Владеть: методами автоматизации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения; навыками профессионального использования и настройки платформы «1С: Предприятие»; навыками профессионального ведения автоматизированного бухгалтерского учета (ПК-2, ПК-3, ПК-4).

4. Объем и содержание дисциплины.

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов), в т.ч.:

практическая подготовка (ПП) – 48 академических часов в очной форме (48 академических часов в заочной форме).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа.

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

Очная форма обучения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1	Основы построения информационных экономических систем. Профессиональные компьютерные программы и их использование в управлении хозяйствующих субъектов.	7		1	Опорный конспект, список вопросов, интересующих студентов по содержанию учебного материала (сдается в письменном виде)
2	Бухгалтерские информационные	7		1	Опорный конспект



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

	системы: классификация; принципы работы; тенденции и перспективы развития				
3	Основы работы с программой «1С: Бухгалтерия». Первоначальная настройка программы.	7		1	Сквозная задача
4	Способы регистрации хозяйственных операций. Основные принципы формирования отчетов.	7		3	Сквозная задача
5	Учет денежных средств и денежных документов.	7		4	Сквозная задача Самостоятельная работа №1
6	Учет капитальных вложений.	7		4	Сквозная задача
7	Учет основных средств.	7		4	Сквозная задача Самостоятельная работа № 2
8	Учет материально-производственных запасов.	7		4	Сквозная задача
9	Учет расчетов с подотчетными лицами.	7		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 3
10	Учет текущих обязательств и расчетов.	7		4	Сквозная задача
11	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. Использование материальных запасов.	7		4	Сквозная задача Самостоятельная работа № 4
12	Учет готовой продукции и ее реализации.	7		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 5
13	Учет расчетов по оплате труда.	7		4	Сквозная задача Отчет о выполнении работы
14	Учет финансовых результатов и использования прибыли.	7		4	Сквозная задача Отчет о выполнении работы
15	Обобщение учетных данных. Формирование регламентных отчетов.	7		6	Сквозная задача. Отчет о выполнении задачи.
Итого за семестр				48	Зачет с оценкой
Итого по дисциплине				48	

Заочная форма обучения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по заочной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1	Основы построения информационных экономических систем. Профессиональные компьютерные программы и их использование в управлении хозяйствующих субъектов.	5		2	Опорный конспект, список вопросов, интересующих студентов по содержанию учебного материала (сдается в письменном виде)
2	Бухгалтерские информационные системы: классификация; принципы работы; тенденции и перспективы развития	5		2	Опорный конспект



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

3	Основы работы с программой «1С: Бухгалтерия». Первоначальная настройка программы.	5		1	Сквозная задача
4	Способы регистрации хозяйственных операций. Основные принципы формирования отчетов.	5		3	Сквозная задача
5	Учет денежных средств и денежных документов.	5		2	Сквозная задача Самостоятельная работа №1
6	Учет капитальных вложений.	5		2	Сквозная задача
7	Учет основных средств.	5		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 2
8	Учет материально-производственных запасов.	5		2	Сквозная задача
9	Учет расчетов с подотчетными лицами.	5		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 3
10	Учет текущих обязательств и расчетов.	5		2	Сквозная задача
11	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. Использование материальных запасов.	5		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 4
12	Учет готовой продукции и ее реализации.	5		2	Сквозная задача Самостоятельная работа № 5
13	Учет расчетов по оплате труда.	5		2	Сквозная задача Отчет о выполнении работы
14	Учет финансовых результатов и использования прибыли.	5		2	Сквозная задача Отчет о выполнении работы
15	Обобщение учетных данных. Формирование регламентных отчетов.	5		4	Сквозная задача. Отчет о выполнении задачи.
Итого за семестр				32	Зачет с оценкой
Итого по дисциплине				32	

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам).

Тема 1. Основы построения информационных экономических систем. Профессиональные компьютерные программы и их использование в управлении хозяйствующих субъектов.

Тема 2. Бухгалтерские информационные системы: классификация; принципы работы; тенденции и перспективы развития.

Тема 3. Основы работы с программой «1С: Бухгалтерия». Первоначальная настройка программы. Режимы работы программы. Элементы пользовательского интерфейса. Основные термины и понятия системы компьютерного учета. Организация компьютерного плана счетов. Подготовка информационной базы. Ввод сведений о предприятии и его учетной политике. Ввод справочной информации. Реорганизация справочников в режиме конфигурирования.

Тема 4. Способы регистрации хозяйственных операций. Основные принципы формирования отчетов. Удаление информации. Формы ввода бухгалтерских операций и проводок. Ручной ввод проводок. Ввод проводок методом копирования. Сохранение и просмотр операций. Получение информации о состоянии счетов бухгалтерского учета. Оборотно-сальдовая ведомость. Оборотно-сальдовая ведомость по счету. Детализация и обновление показателей отчетов. Удаление информации и контроль ссылочной целостности базы данных.

Тема 5. Учет денежных средств и денежных документов. Кассовые операции. Настройка плана счетов. Организация аналитического учета. Выдача денежных средств из кассы, поступление в кассу: отражение операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах, документальное оформление кассовых операций. Использование документов «Приходный кассовый ордер», «Расходный кассовый ордер», формирование и печать «Кассовой книги». Учет операций по расчетному счету: документальное оформление расчетных операций, отражение операций в бухгалтерии (журнал-ордер, ведомость).



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

Использование документов «Платежное поручение», «Выписка». Учет денежных документов: документальное оформление операций и отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах.

Тема 6. Учет капитальных вложений. Настройка плана счетов. Организация аналитического учета. Изучение хозяйственных операций, связанных с затратами на создание, приобретение внеоборотных активов. Использование документов «Поступление отдельных объектов ОС», «Поступление оборудования», «Услуги сторонних организаций» и типовой операции «Поступление ОС в счет вклада в уставный капитал». Определение затрат по капитальным вложениям и отражение на счетах бухгалтерского учета инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию основных средств и нематериальных активов. Оформление первичных документов и учетных регистров по данным операциям.

Тема 7. Учет основных средств. Настройка плана счетов. Организация аналитического учета.

Изучение порядка учета инвентарных объектов основных средств, отражение на счетах бухгалтерского учета приобретения объектов основных средств, поступивших в организацию. Использование документа «Ввод в эксплуатацию ОС». Составление актов приемки-передачи. Расчеты по начислению амортизации. Учет арендуемых основных средств. Использование режима типовых операций.

Отражение на счетах бухгалтерского учета порядка списания, реализации и прочего выбытия основных средств. Оформление учетных регистров.

Тема 8. Учет материально-производственных запасов.

Организация компьютерного учета: настройка плана счетов, настройка справочников, организация аналитического учета. Изучение наличия, состава и операций движения материально-производственных запасов в организации. Использование документов «Поступление материалов» и «Услуги сторонних организаций». Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах операции поступления, реализации и прочего выбытия материально-производственных запасов.

Тема 9. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Организация компьютерного учета: настройка плана счетов, настройка справочников, организация аналитического учета. Изучение состава операции расчетов с подотчетными лицами, их документальное оформление. Использование документов «Поступление материалов» и «Авансовый отчет» для оприходования материалов, приобретенных за счет подотчетных сумм. Отражение операций в учетных регистрах и на счетах бухгалтерского учета.

Тема 10. Учет текущих обязательств и расчетов.

Изучение данных синтетического и аналитического учета по расчетам с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с бюджетом по налогам и сборам.

Организация учета НДС в приходных документах. Использование документов «Счет-фактура полученный» и «Запись книги покупок».

Отражение операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах. Оформление первичных документов.

Тема 11. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. Использование материальных запасов.

Настройка плана счетов. Ввод справочной информации.

Изучение общих принципов организации учета затрат на производство. Понятие и состав прямых материальных затрат, затраты на оплату труда и социальное обеспечение, прочие затраты.

Использование документа «Перемещение материалов». Оценка незавершенного производства. Оформление регистров бухгалтерского учета.

Тема 12. Учет готовой продукции и ее реализации.

Настройка плана счетов. Ввод справочной информации.

Рассмотрение оценки готовой продукции, порядок списания управленческих и коммерческих расходов при определении финансовых результатов в соответствии с учетной политикой.

Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету реализации продукции. Документальное оформление операций по продаже и отражение их в учетных регистрах.

Использование документов «Счет», «Отгрузка товаров, продукции» и «Счет-фактура выданный», формирование книги продаж.

Тема 13. Учет расчетов по оплате труда.

Настройка плана счетов. Ввод справочной информации.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

Изучение состава операций расчетов по оплате труда, их документальным оформлением. Расчет заработной платы. Расчет сумм удержаний из зарплаты. Начисления в фонд социального страхования, пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования РФ. Выплата заработной платы. Оформление регистров расчетов по оплате труда.

Использование документов «Приказ о приеме на работу», «Начисление заработной платы», «Заккрытие месяца», «Выплата заработной платы» «Приказ о кадровых изменениях».

Тема 14. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

Определение финансовых результатов по основной деятельности, по прочей деятельности. Использование документа «Заккрытие месяца». Распределение прибыли организации в соответствии с решением учредителей и учетной политикой организации. Оформление регистров по учету прибыли и ее использованию.

Тема 15. Обобщение учетных данных. Формирование регламентных отчетов.

Использование документа «Заккрытие месяца». Составление бухгалтерских проводок по начислению налогов и отражению финансовых результатов. Расчет налога на имущество, налога на прибыль и налога на добавленную стоимость, подлежащих уплате в бюджет. Расчет финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности. Реформация баланса, формирование бухгалтерской и налоговой отчетности.

5. Образовательные технологии.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

Изучение дисциплины предполагает выполнение сквозной ситуационной задачи, охватывающей различные аспекты бухгалтерского и налогового учета. Для выполнения задачи используется программа «1С: Бухгалтерия 8 (редакция 3)», входящая в состав программного комплекса «1С: Предприятие 8», информационно-справочные системы «Главбух», «Консультант».

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Для самостоятельной работы студенты могут использовать рекомендованную учебную литературу а также методические указания по изучению дисциплины, размещенные в электронной библиотеке ИвГУ (<http://lib.ivanovo.ac.ru>) и в системе дистанционного обучения ИвГУ (<http://sdo.ivanovo.ac.ru>), информационные материалы фирмы 1С, размещенные на официальном сайте разработчика (www.1c.ru), сервис «1С: Предприятие 8 через интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com>).

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Текущий контроль осуществляется в виде проверки выполнения сквозной задачи и самостоятельных работ по темам дисциплины. Варианты самостоятельных работ находятся в приложении 1 к рабочей программе.

За выполнение самостоятельной работы:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если корректно заполнены необходимые справочники, указанные хозяйственные операции правильно отражены на счетах бухгалтерского учета, верно сформированы первичные документы и бухгалтерские регистры.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если корректно заполнены необходимые справочники, указанные хозяйственные операции правильно отражены на счетах бухгалтерского учета, но первичные документы оформлены не верно, бухгалтерские регистры не сформированы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если хозяйственные операции не верно отражены на счетах бухгалтерского учета.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не выполнил самостоятельную работу.

Промежуточная аттестация проводится в седьмом семестре в форме зачета с оценкой.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

Для получения зачета студент должен:

1) выполнить сквозную задачу и предоставить отчет о ее выполнении. Отчет должен содержать сформированные в программе «1С: Бухгалтерия» бухгалтерские и налоговые регистры и формы бухгалтерской и налоговой отчетности:

1. Оборотно-сальдовая ведомость.
2. Книга покупок, книга продаж.
3. Акты проведения инвентаризации основных средств, мпз, расчетов с контрагентами.
4. Справка-расчет по формированию финансовых результатов и расчетам налога на прибыль.
5. Калькуляция себестоимости выпущенной продукции.
6. Бухгалтерский баланс.
7. Отчет о финансовых результатах.
8. Декларация по налогу на прибыль.
9. Декларация по НДС.

2) Выполнить пять самостоятельных работ.

3) Сдать бланковое тестирование.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (выполнение сквозной задачи, самостоятельных работ) и итогового тестирования.

Для получения результирующей оценки итогового контроля используются следующие весовые коэффициенты:

– Z_1 – оценка за выполнение сквозной задачи – 50% итоговой оценки;

– Z_2 – оценка за выполнение самостоятельных работ – 30% итоговой оценки. Оценка за выполнение самостоятельных работ складывается из пяти составляющих с весовыми коэффициентами, равными 0,06% за каждую работу;

– Z_3 – оценка за тестирование – 20% итоговой оценки.

Итоговая оценка $Z = 0,5 * Z_1 + 0,3 * Z_2 + 0,2 * Z_3$ с округлением результата до целых единиц по правилам математического округления.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет в программе «1С: Бухгалтерия 8» (редакция 3.0): учебное пособие / С. А. Плетюхина. - Иваново: ИВГУ, 2018. - 102 с.

http://lib.ivanovo.ac.ru/elib/dl/economics/ucheb/pletuhina_2018.htm

2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 8-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 583 с.: ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03158-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>

3. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с.: ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр.: с. 577 - 580. - ISBN 978-5-394-01799-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>

Дополнительная литература:

1. Мещихина, Е.Д. Информационные системы бухгалтерского учета: практикум / Е.Д. Мещихина; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 240 с.: табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1562-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439217>

2. Телешева, Н.Ф. Лабораторный практикум по дисциплине «Компьютерные технологии в бухгалтерском учете»: учебно-методическое пособие / Н.Ф. Телешева, А.Н. Пупков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 188 с.: табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3178-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435627>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Финансы и кредит)

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, интернет-браузер Yandex Browser.

Официальный сайт фирмы 1С: www.1C.ru.

Сервис «1С: Предприятие 8 через интернет для учебных заведений» <https://edu.1cfresh.com>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

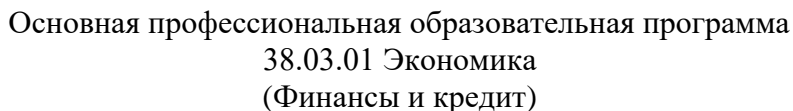
Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

- для проведения лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Программное обеспечение: Программный комплекс «1С: Предприятие 8».



Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры *финансов, бухгалтерского учета и банковского дела*

Программа обновлена

Согласовано:

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)