

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между администрацией ГОУ ВПО «ИвГУ»
и первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов
(от 18 декабря 2008 г.)

Настоящий договор заключен между первичной организацией профсоюза студентов и аспирантов Ивановского государственного университета (далее — Профком) в лице председателя первичной организации университета Катаевой Ольги Евгеньевны, действующей на основании Устава первичной организации профсоюза студентов и аспирантов университета, и администрацией государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ивановский государственный университет» (далее — Университет) в лице ректора Егорова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава.

1. Общие положения

1.1. Университет и Профком, учитывая общность цели: обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов, развитие научной, материально-технической базы *университета*, защиту жизненных интересов студентов и аспирантов, создание благоприятных условий для развития их творческого и научного потенциалов, отдыха, занятий спортом, художественной самодеятельностью, защиту экономических и социальных прав и интересов студентов и аспирантов.

1.2. Администрация университета при участии профсоюзной организации студентов и аспирантов решает вопросы:

- разработки и реализации планов развития университета;
- финансовой деятельности университета, затрагивающей интересы студентов и аспирантов;
- проведения кадровой политики, учитывающей интересы студентов и аспирантов;
- разработки и реализации планов по жилищно-бытовому, медицинскому обслуживанию, организации общественного питания, санаторно-курортного лечения, отдыха, досуга, оздоровительно-спортивной работы и другим социальным вопросам учебного заведения;
- охраны труда;
- использования и эксплуатации материальной базы университета, общежитий, санатория-профилактория, оздоровительного лагеря;
- другие вопросы, затрагивающие интересы студентов и аспирантов.

1.3. Университет признает Профком полномочным представителем студентов и аспирантов университета — членов профсоюза и в своей деятельности учитывает решения профсоюзного комитета, затрагивающие интересы студентов и аспирантов.

1.4. Университет и Профком принимают на себя обязательства решать все спорные вопросы на основе взаимного уважения.

1.5. Профком доводит свое мнение до Университета, а Университет до Профкома, как в устной, так и в письменной форме.

2. Обязательства Университета

2.1. Продолжить практику удержания и перечисления профсоюзных взносов из стипендии студентов, из заработной платы работающих студентов и аспирантов на расчетный счет профкома студентов и аспирантов университета на основе личного заявления студента или аспиранта.

2.2. Обеспечить своевременную выдачу стипендиальных и других выплат студентам и аспирантам. Осуществлять назначение стипендии и оказание материальной

поддержки студентам, премирование студентов с учетом мнения профсоюзной организации университета.

2.3. Содействовать представительству членов профсоюзной организации студентов и аспирантов в выборных органах управления университетом (Ученом совете университета, Ученых советах факультетов, конференциях трудового коллектива и др.).

2.4. Согласовывать с профкомом вопросы, касающиеся организации учебного процесса, быта, отдыха и медицинского обслуживания студентов и аспирантов.

2.5. Все изменения, касающиеся материальной базы университета и затрагивающие интересы учебного процесса студентов, производить без ущерба для учебной и научной деятельности вуза с учетом мнения профсоюзной организации студентов и аспирантов университета.

2.6. Предоставить профсоюзной организации студентов и аспирантов университета в бесплатное пользование ком. № 373 для размещения профкома, а также — актового и спортивных залов для организации мероприятий со студентами и аспирантами вуза по письменному заявлению председателя профкома.

2.7. Привлечь в комиссию по содействию трудоустройства выпускников университета представителей профкома студентов и аспирантов.

2.8. Предоставить профкому студентов возможность бесплатного размножения материалов, необходимых для работы профсоюзной организации до 1000 оттисков в год формата А4.

2.9. Ежегодно информировать студентов-первокурсников об особенностях организации учебной деятельности в университете, правах студентов в учебной и социальной сфере, вытекающих из Устава вуза и настоящего Коллективного договора.

2.10. Создать Фонд социальной защиты студентов и аспирантов ИвГУ. Ежеквартально отчислять в него не менее 2 % от коммерческой деятельности вуза.

2.11. Визировать в профкоме студентов все приказы, касающиеся студентов ИвГУ.

2.12. Предоставлять необходимую и бесплатную информацию профкому студентов по любым вопросам, затрагивающим интересы студентов.

2.13. Обеспечить гарантию прав профсоюзным активистам.

2.14. Давать ответы на запросы профкома студентов по выполнению настоящего договора в двухнедельный срок.

2.15. Довести до работников администрации вуза и факультетов текст настоящего договора приказом по вузу.

В области учебной деятельности:

2.16. Согласовывать с профсоюзной организацией сетку учебных занятий. Учитывать мнение студенческих групп, профбюро факультетов при составлении расписаний учебных занятий, сессий.

2.17. Принять меры к расширению учебных площадей университета с целью приближения их к установленным нормативам.

2.18. Поощрение студентов, наложение дисциплинарных взысканий, а также отчисление студентов (кроме случаев академической неуспеваемости) производить по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.19. Содействовать переводу на индивидуальный график посещения учебных занятий студентов по представлению профкома на период их участия в подготовке и проведении общественных мероприятий, организуемых университетом или при участии университета, а также — семейных и больных студентов.

2.20. Производить выдвижение кандидатов на именные стипендии Президента РФ, Правительства РФ, главы Правительства Ивановской области, на премию Главы Администрации города Иваново, Ученых Советов ИвГУ и факультетов, другие именные стипендии по согласованию с профкомом студентов и аспирантов университета.

2.21. В целях обеспечения открытости расходования стипендиального фонда вводить в состав стипендиальной комиссии университета представителя профкома, а в состав стипендиальных комиссий факультетов — представителей студенческих групп, профбюро факультета.

2.22. Регулярно информировать профком студентов и аспирантов об итогах сессий и других мероприятий университета, связанных с обучением студентов.

2.23. По ходатайству профкома, при наличии средств, оплачивать студентам поездки на научные конференции, спортивные соревнования, творческие фестивали и пр.

2.24. Контролировать этические нормы взаимоотношений между студентами и преподавателями университета. Все случаи нарушения этических норм подлежат двустороннему рассмотрению с участием представителей администрации и профкома студентов ИВГУ.

2.25. Не допускать отвлечения студентов от учебных занятий без согласования с профкомом.

2.26. Предоставлять студентам, имеющим детей, по их заявлению право обучения по индивидуальному графику в установленные сроки обучения в вузе. При регистрации брака и рождении ребенка вуз оказывает материальную помощь, по ходатайству профкома студентов.

В области жилищно-бытовых условий и материальной базы объектов соцкультбыта:

2.27. Продолжить работу по реконструкции спортивно-оздоровительного лагеря «Рубское озеро», включающую монтаж новых жилых домиков, ремонт действующих, строительство душевых для студентов.

2.28. Продолжить работу по укомплектованию помещений общежитий, санатория-профилактория, спортивно-оздоровительного лагеря «Рубское озеро» мебелью, спортивным оборудованием.

2.29. Предоставить студентам возможность в летние каникулы принять участие в ремонтных работах в общежитиях, проводимых силами университета, с предоставлением необходимых материалов и инвентаря и соответствующей оплатой труда.

2.30. Ежегодно в срок до 1 мая согласовывать с профкомом студентов и аспирантов перечень ремонтных работ на летний период в общежитиях, санатории-профилактории, спортивно-оздоровительном лагере «Рубское озеро».

2.17. При составлении сметы расходов предусматривать затраты на улучшение условий учебы, жилищно-бытовых условий в общежитиях, укрепление материальной базы объектов соцкультбыта.

2.18. При строительстве нового учебного корпуса запланировать наличие в нем современного актового зала с репетиционной базой.

2.33. Ежегодное заселение студенческих общежитий осуществлять в соответствии с Положением о студенческих общежитиях университета, согласованным с профкомом студентов и аспирантов. Семейным студентам предоставлять отдельные комнаты, выделяя дополнительные метры на ребенка.

2.34. Выделение путевок в санаторий-профилакторий и оздоровительный лагерь университета осуществляется комиссией по социальному страхованию на основании списков, подготовленных профкомом студентов и аспирантов университета. Согласовать квоту бесплатных путевок в профилакторий и оздоровительный лагерь. Выдавать по спискам профкома.

2.35. Закрепить за каждым общежитием конкретных работников АХР: столяра, слесаря, электрика.

2.36. Совершенствовать пропускную систему общежитий. Оборудовать вахты вертушками и ввести пропуска для проживающих.

2.37. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений профкома.

2.38. При наличии возможности и по согласованию с профкомом предоставлять желающим студентам и аспирантам дополнительные места в общежитии с соответствующей их оплатой. Информировать их о принятых решениях.

2.39. Обеспечить полное и целевое расходование стипендиального фонда, все бюджетные, а при возможности и не бюджетные средства, полученные вузом, направлять на проведение культурно-массовой, оздоровительно-спортивной, работы со студентами, организации досуга. Данные средства расходовать по сметам, составленным профкомом студентов и аспирантов ИвГУ.

2.40. Предоставлять льготы по бесплатному проживанию студентов из числа детей-сирот и других льготных категорий.

Примечание. Ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных разделом II данного договора, является администрация в лице ректора университета.

3. Обязанности профкома

3.1. Осуществлять постоянный контроль за своевременным и точным выполнением предусмотренных договором мероприятий, регулярно информировать студентов и аспирантов о ходе выполнения договора.

3.2. Защищать права и интересы студентов и аспирантов во всех сферах жизни вуза, в том числе при необходимости вынося вопросы на рассмотрение Ученого Совета.

3.3. Защищать и отстаивать интересы студентов в государственных органах и общественных организациях (самостоятельно и через Ассоциации профсоюзных организаций студентов) в вопросах учебы, быта и обеспечения социальных и материальных гарантий.

3.4. Принимать участие в разработке и обсуждении проектов перспективного и текущих планов развития вуза, его социально-бытовой инфраструктуры.

3.5. Принимать активное участие в разработке предложений по совершенствованию организации учебного процесса, успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и рабочего времени.

3.6. Принимать участие в разработке предложений по организации приема в ВУЗ.

3.7. Осуществлять подготовку приказов о премировании студентов и аспирантов за активную общественную работу.

3.8. Осуществлять контроль за работой буфетов и столовых через комиссию общественного контроля профкома.

3.9. Осуществлять контроль за социально-бытовыми условиями проживания и досуга студентов, применением Положения о студенческом общежитии, через жилищно-бытовую комиссию профкома.

3.10. Осуществлять контроль за планированием, распределением и расходованием госбюджетных средств, выделяемых на решение социально-бытовых проблем студентов и аспирантов и на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы среди студентов и аспирантов вуза.

3.11. Осуществлять контроль за формированием и расходованием средств Фонда социальной защиты студентов и аспирантов вуза.

3.12. Осуществлять контроль за применением Положения о стипендиальном обеспечении студентов и других формах социальной поддержки студентов через учебно-производственную комиссию профкома студентов.

3.13. Осуществлять контроль за выполнением планов ремонта общежитий, предприятий общественного питания, объектов культурно-бытового и спортивно-

оздоровительного значения и их оборудования через жилищно-бытовую и спортивно-оздоровительную комиссии.

3.14. Определять совместно с администрацией минимум услуг, предоставляемых студентам, оплачивающим проживание в общежитии по минимальным ставкам.

3.15. Не препятствовать отчислению студентов из вуза в случае невыполнения учебного плана (за исключением особых случаев: болезнь, чрезвычайные семейные и прочие обстоятельства и т.п., подтвержденные соответствующими документами), грубого нарушения внутривузовского распорядка и правил проживания в общежитиях (при наличии соответствующих документов: актов, докладных и объяснительных записок).

3.16. Принимать участие в незамедлительном разрешении возникающих споров (конфликтов), содействовать их мирному и быстрому урегулированию в рамках действующего законодательства, предотвращать экстремальные меры (забастовки, голодовки, бойкоты и т. д.).

3.17. Оказывать юридическую помощь студентам и аспирантам и давать необходимые консультации по правовым вопросам.

3.18. Студенты обязуются соблюдать Устав университета, Правила внутреннего распорядка, Правила проживания в общежитиях и другие документы, регулирующие внутривузовские отношения.

3.19. Студенты обязуются оказывать помощь администрации: в проведении мероприятий университетского, районного и городского масштаба по обеспечению чистоты, по поддержке должного порядка и в других вопросах жизнедеятельности университета.

3.20. Независимо от формы обучения (бюджетной или коммерческой), работать со всеми студентами и аспирантами, вставшими на профсоюзный учет, уплачивающими профсоюзные взносы в профсоюзную организацию студентов и аспирантов университета.

3.21. Выявлять студентов, нуждающихся в поддержке администрации университета, профкома, местных органов самоуправления и представлять ходатайства об оказании им помощи.

3.22. Принимать участие, в разработке предложений и замечаний к проектам документов, разрабатываемых администрацией по вопросам, затрагивающим социальные интересы студентов.

3.23. Проводить со студентами университета работу по разъяснению политики ректората по повышению качества знаний, получаемых студентами, по улучшению научно-учебной материальной базы и т. д.

3.24. Продолжить работу студенческого оперативного отряда, созданного при профсоюзной организации студентов и аспирантов.

3.25. Проводить среди студентов культурно-массовую и оздоровительную работу. Продолжить работу Студенческого клуба, различных творческих объединений, проведение фестивалей, смотров, конкурсов среди студентов. Особое внимание обратить на первокурсников с целью привлечения их к активной студенческой жизни.

3.26. При наличии средств оказывать финансовую помощь в деятельности Студенческого клуба, творческих объединений, спортивных секций.

3.27. Оказывать студентам содействие в трудоустройстве в летний период, а также выпускникам после окончания университета.

3.28. Проводить анкетирование среди студентов с целью выяснения рейтинга преподавателей факультетов с доведением итогов до сведения соответствующих кафедр, деканатов и ректората.

3.29. Проводить среди студентов работу по воспитанию у них ответственности за качество получаемых знаний. В случае необходимости через учебно-производственные комиссии оказывать неуспевающим студентам помощь в подготовке и сдаче сессии.

3.30. По возможности оказывать финансовую помощь студсоветам общежитий, санаторию-профилакторию, оздоровительному лагерю «Рубское озеро».

3.31. Силами членов студсоветов общежитий, студенческого оперативного отряда проводить среди студентов, проживающих в общежитиях университета, работу по воспитанию бережного отношения к имуществу университета, экономии электро- и тепло энергии. Совместно с ректоратом разработать Положение о смотре-конкурсе на лучший факультет по эстетическому оформлению и содержанию аудиторий, лабораторий, кабинетов и других учебных помещений.

3.32. По мере получения бюджетных средств использовать их на развитие художественной самодеятельности и улучшение ее материальной базы, на организацию спортивно-оздоровительной работы (при возможности и не бюджетные средства).

3.33. Осуществлять систематический контроль за соответствием светового и теплового режимов в учебных корпусах и общежитиях установленным нормативам и добиваться устранения нарушений в данной области.

3.34. Принимать меры по предоставлению нуждающимся студентам и аспирантам санаторных путевок на лечение.

3.35. Продолжить работу Клуба «Молодой семьи». Оказывать семейным студентам помощь в получении жилплощади, в трудоустройстве в свободное от учебных занятий время.

3.36. Оказывать содействие студентам, имеющим детей, в определении детей в детские дошкольные учреждения, в получении путевок на лечение, новогодних или рождественских подарков.

Примечание. Ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных разделом III данного договора, является профком студентов и аспирантов в лице председателя профкома.

4. Другие условия

4.1. Настоящий договор распространяется на всех студентов вуза.

4.2. Контроль за выполнением договора осуществляется обеими сторонами.

Стороны обязуются:

4.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условия настоящего договора, лица, виновные в нарушении и невыполнении условий этого договора, несут дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Профком осуществляет систематический контроль за выполнением условий настоящего договора и имеет право ежеквартально заслушивать информацию администрации о его реализации, требовать устранения выявленных недостатков и наказания виновных.

4.5. Стороны обязаны создать комиссию в случае возникновения споров по отчислению студентов для выяснения обстоятельств из равного числа представителей. Постановление комиссии принимается простым большинством голосов и считается обязательным для обеих сторон. В случае, если комиссия не сможет найти решения, то в силу вступает п. 5.1 настоящего договора

4.6. В случае неудовлетворения студентами преподаванием, какого-либо предмета, стороны обязаны создать комиссию из равного числа своих представителей в недельный срок после поступления просьбы.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов плюс один голос и являются обязательными для обеих сторон.

5. Разрешение трудовых споров и конфликтов во время действия договора

5.1. Разногласия, возникающие при выполнении настоящего договора, разрешаются примирительными комиссиями с участием вышестоящих организаций, Госарбитражем, а также в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством

5.2. В случае форс-мажорных обстоятельств, которые включают в себя действия правительственных и банковских органов, массовые беспорядки, нестабильное и неполное финансирование со стороны Министерства образования РФ, иные чрезвычайные ситуации, стороны срочно проводят консультации и корректируют условия настоящего договора, исходя из сложившейся ситуации.

6. Срок действия договора и порядок внесения изменений и дополнений

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 01.01. 2011 г.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему договору принимаются по согласованию обеих сторон и оформляются отдельным протоколом, являющимся неотъемлемой частью этого договора.

6.3. Стороны обязаны не позднее, чем за месяц до окончания срока действия договора провести переговоры по заключению нового коллективного договора.

7. Юридические адреса сторон

