



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Егоров

» 06 2015 г.

**Об утверждении РЕГЛАМЕНТА
работы комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

1. Настоящий регламент принят в целях надлежащего применения Кодекса служебной этики и профессионального поведения педагогических работников ИвГУ (далее – Кодекс).
2. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений утверждается приказом ректора.
3. Комиссия рассматривает действия лиц, в отношении которых подано заявление/жалоба в связи с несоответствием их действий Кодексу.
4. Председатель организует работу комиссии, в том числе, распределяет поручения ее членам.
5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Председательствующим на заседании комиссии является председатель комиссии, в его отсутствии – заместитель председателя.
6. Заинтересованные лица извещаются о времени заседания комиссии любым доступным способом (по телефону, личным уведомлением, по почте и т.п.), в том числе, через руководителя структурного подразделения.
7. Порядок ведения заседания комиссии регулируется председателем либо в его отсутствии – его заместителем. Председатель (его заместитель) вправе делать замечания присутствующим в целях поддержания порядка во время заседания, устанавливать продолжительность выступления, ставить вопрос о прекращении обсуждения, удалять лиц, не подчиняющихся указаниям председателя (заместителя председателя), снимать вопросы, заданные не по существу, лишать слова в случае выступления не по существу.
8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
9. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение пятнадцати календарных дней со дня подачи заявления в присутствии заявителя или его уполномоченного представителя. В отсутствие заявителя заседание проводится только при наличии письменного согласия заявителя. В случае повторной неявки заявителя заявление снимается с рассмотрения.
10. Заседание комиссии проводится в следующем примерном порядке:
 - член комиссии докладывает дело;
 - слово предоставляется заявителю;
 - заявителю задают вопросы;
 - слово предоставляется заинтересованному лицу (лицам), в отношении действий которого (которых) подано заявление (жалоба);

- заинтересованному лицу задаются вопросы;
- слово предоставляется желающим выступить;
- дается право реплики заявителю и заинтересованному лицу;
- удаляются из помещения все, кроме членов комиссии, и постановляется решение.

11. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.

12. Членство в комиссии не препятствует направлению заявления в комиссию.

13. Комиссия вправе запрашивать у администрации ИВГУ необходимую информацию, в том числе, в порядке подготовки заседания.

14. Решение принимается большинством голосов членов комиссии и доводится до сведения Администрации и запрашивающего.

Визируют:

Проректор по СО и ВР

О.М. Карпова

Начальник юридического управления

А.Г. Шибяев