



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт социально-экономических наук
Кафедра непрерывного психолого – педагогического образования



Рабочая программа дисциплины

Психофизиология профессиональной деятельности

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) образовательной программы:	Управление личностно-профессиональным развитием персонала



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

1. Цели освоения дисциплины

Целью данной изучения дисциплины является расширение области знаний студентов о психофизиологических свойствах человека, проявляющихся в конкретной профессиональной деятельности и оказывающих влияние на эффективность и качество труда.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Курс «Психофизиология профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной вариативной части и изучается на первом курсе во втором семестре. Поэтому требования к входным знаниям и умениям связаны с уровнем сформированности у студентов ключевых компетенций, которые они приобрели в процессе обучения на 1 курсе:

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы оптимизации режимов труда и отдыха; основные научные понятия.

Уметь: вычленять учебную задачу и находить адекватные способы ее решения; выделять главное из текстов и составлять план выступления по теме; осуществлять самоконтроль и самооценку результатов и процесса своего учебного труда.

Владеть: культурой мышления; способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; навыками работы с научной литературой; навыками публичного выступления.

Освоение студентами данного курса закладывает базу для изучения дисциплин: «Психология труда», «Основы организации труда», «Основы безопасности труда», «Основы кадровой политики и кадрового потенциала», «Профессиональное выгорание и деформация личности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

профессиональные (ПК):

ПК-5 Способен организовывать процесс адаптации персонала и производить анализ и оценку адаптации и стажировок сотрудников.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала (ПК-5)

Уметь: разрабатывать мероприятия по оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала; применять на практике технологии управления безопасностью труда персонала; разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность (ПК-5)

Владеть: методами предупреждения и профилактики личной профессиональной деформации, профессионального выгорания; технологиями управления безопасностью труда персонала (ПК-5).



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Раздел 1. Психофизиологические основы человека как субъекта проф. деятельности Тема 1: Основные понятия психофизиологии Тема 2: Психофизиология функциональных состояний	5	2	2	Устный опрос, реферат,
2.	Раздел 1. Тема 3: Психофизиология эмоционально-потребностной сферы	5	2	2	Выступления на семинаре с докладами, устный опрос
3	Раздел 1. Тема 4: Психофизиология памяти, внимания и сознания	5	2	2	Контрольная работа
4	Раздел 2. Основы психофизиологии профессиональной деятельности Тема 5: Психофизиологические основы адаптации к профессиональной деятельности	5	2	2	Устный опрос, выступления на семинаре
5	Раздел 2. Тема 6: Психофизиологические компоненты работоспособности	5	2	2	Выступления на семинаре
6	Раздел 3. Методы психофизиологических исследований. Тема 7: Методы определения функционального состояния	5	2	1	Реферат (доклады), устный опрос
7	Раздел 3. Тема 8: Психограмма	5	2	1	Самостоятельная работа
Итого за семестр:			14	12	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Раздел 1. Психофизиологические основы человека как субъекта профессиональной деятельности



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

Тема 1. Основные понятия психофизиологии

Функциональная система, органические уровни индивидуальности, иерархичность, системность и др.

Теория функциональных систем как основа психофизиологии.

Тема 2. Психофизиология функциональных состояний

Структура функционального состояния. Классификация функциональных состояний. Роль функционального состояния в поведении человека.

Тема 3. Психофизиология эмоционально-потребностной сферы

Психофизиология эмоций. Понятия эмоционального фона и эмоционального состояния.

Психофизиология стресса. Виды стресса. Причины возникновения и стадии развития профессионального стресса. Индивидуальные личностные реакции на стресс. Дистресс.

Тревожность и утомление в процессе труда. Психофизиология природы потребностей, классификация.

Тема 4. Психофизиология памяти, внимания и сознания

Временная организация памяти. Объем и быстродействие памяти. Внимание. Проблема внимания в психофизиологии.

Раздел 2. Основы психофизиологии профессиональной деятельности

Тема 5. Психофизиологические основы адаптации к профессиональной деятельности.

Профессиональная адаптация. Формы адаптационного процесса. Социальная адаптированность и адаптивность. Дезадаптация.

Тема 6. Психофизиологические компоненты работоспособности

Психофизиология работоспособности. Стадии работоспособности. Динамика и показатели работоспособности.

Утомление. Усталость. Состояние монотонии.

Раздел 3. Методы психофизиологических исследований

Тема 7. Методы определения функционального состояния.

Комплексный, эргономический, психофизиологический и нейрохимический подходы.

Тема 8. Психограмма.

Составление психограммы с учетом когнитивной, эмоционально-волевой, поведенческой сфер, а также индивидуально-типологических свойств личности

5. Образовательные технологии

Технология проблемного обучения, технология развития критического мышления, технология учебной дискуссии, игровые технологии.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения, подготовка докладов с презентациями по темам, поиск источников информации в Интернете, работа с материалами, размещенными на сайтах и образовательных порталах, разбор и анализ психолого-теоретических концепций;

При организации семинаров используются активные методы обучения: дискуссии, дебаты, конференции с взаимооценкой и самооценкой докладов и т.д.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовка к текущим семинарским занятиям, промежуточным формам контроля знаний и к экзамену.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

Самостоятельная работа способствует формированию у студентов навыков работы с научной литературой, развитию культуры умственного труда и поискам в приобретении новых знаний.

Самостоятельная работа также должна включать те разделы курса, которые не получили достаточного освещения на лекциях по причине ограниченности лекционного времени и большого объема изучаемого материала.

Самостоятельная работа студента включает в свою структуру следующие компоненты:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;

Формы самостоятельной работы:

- традиционная, т.е. собственно самостоятельная работа студентов, выполняемая в произвольном режиме времени в удобные для студента часы;
- аудиторная самостоятельная работа под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию, так называемая консультативная самостоятельная работа.

Виды самостоятельной аудиторной работы:

- организация работы в группе по заданной технологии;
- выполнение контрольных работ;

Виды самостоятельной внеаудиторной работы:

- выполнение письменных контрольных заданий;
- повторение пройденного материала;
- анализ информационных ресурсов по отдельным проблемам изучаемой дисциплины;
- разработка презентаций по изучаемым темам;

Контроль самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины осуществляется на основе оценки знаний основных разделов курса в соответствии с графиком контрольных мероприятий.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов осуществляется методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины (Приложение 1 к РП), учебной литературой из библиотечного фонда университета.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Система контроля результатов освоения дисциплины включает в себя: текущий и итоговый контроль по дисциплине.

Текущий контроль знаний и умений студентов осуществляется по результатам и процессу выполнения заданий для самостоятельной работы по подготовке к лекционным и практическим занятиям (проверочные практические задания, презентации, доклады).

Итоговый контроль – экзамен. Форма сдачи экзамена: устный ответ по билету, где указаны два теоретических вопроса.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно отвечает на дополнительные вопросы, использует в ответе материал монографической литературы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при ответе на дополнительные вопросы.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в его изложении.

Критерии оценки представлены фондами оценочных средств для изучаемой дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Гуревич П.С. Психология личности: учебное пособие [Электронный ресурс] Юнити-Дана 2012 г. 1 126 с Режим доступа <http://www.knigafund.ru/books/122624>
2. Данилова Н.Н.. Психофизиология. – СПб.: Аспект пресс, 2012. – 347 с.
3. Рыбников О.Н. Психофизиология профессиональной деятельности: учебник / О.Н. Рыбников. – М.: Академия, 2010. – 320 с.

Дополнительная литература:

1. Китаев-Смык Л.А. Психология стресса. Психологическая антропология стресса: монография / Л.А. Китаев-Смык. – М.: Академический Проект, 2009. – 943 с. – (Технологии психологии).
2. Марищук, В.Л. Поведение и саморегуляция человека в условиях стресса / В.Л. Марищук, В.И. Евдокимов. – СПб.: Сентябрь, 2009. – 259с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;
<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>
Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.03 Управление персоналом
(управление личностно-профессиональным развитием персонала)

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: демонстрационные устройства; электронные пособия (презентации), печатные пособия (таблицы, портреты, схемы).

Автор рабочей программы дисциплины: доцент, кандидат психологических наук Маркова Е.К.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социологии и управления персоналом «31» августа 2023 г., протокол № 1

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ года
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ года
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ года
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ года
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия