



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

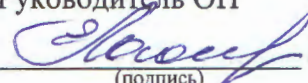
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Отделение журналистики, рекламы и связей с общественностью

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

 Ломакина Е.Е.
(подпись)

« 01 » сентября 20 24 г.

Рабочая программа производственной, преддипломной практики

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность образовательной программы:	Реклама и связи с общественностью

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

1. Цели практики

Образовательная деятельность при проведении практики осуществляется в форме практической подготовки.

Преддипломная практика (является обязательной): завершение научных и практических исследований по теме выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление теоретической подготовки студента-выпускника, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной или научно-исследовательской работы.

2. Вид, тип, форма и основные базы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Основными базами проведения практики являются структурные подразделения университета (библиотеки, архивы ИвГУ); производственные и сервисные предприятия, негосударственные, общественные, коммерческие учреждения и организации, средства массовой информации, государственные структуры федерального, регионального и местного уровней, органы местного самоуправления, научные и образовательные учреждения и организации, предприятия по выбору студента в соответствии утвержденной темой диплома.

3. Место практики в структуре ОП

Преддипломная практика базируется на освоении УК, ОПК, ПК в зависимости от темы и типа выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется на основе теоретических и практических навыков, полученных студентами в течение всего срока обучения. Особое значение имеют такие дисциплины, как «Основы интегрированных коммуникаций», «Основы проектной деятельности в области рекламы и связей с общественностью», «Организация и проведение кампаний в сфере рекламы и СО», «Разработка и технология производства рекламного и СО-продукта» и др., а также все предыдущие учебная и производственные практики. Исследовательская выпускная квалификационная работа требует от выпускника умение анализировать актуальные проблемы рекламной деятельности и деятельности по связям с общественностью (ее истории, теории и практики). Творческая выпускная квалификационная работа включает в себя создание самостоятельного рекламного продукта или проекта СО-деятельности компании, фирмы, учреждения и т.д., а также его теоретико-практическое осмысление.

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать: основы исследовательской деятельности в той области деятельности, которая положена в основу выпускной квалификационной работы.

Уметь: собрать и проанализировать теоретические источники, кейсы по теме ВКР, разработать коммуникационную стратегию (ее актуальную часть) для выбранной организации.

Владеть: навыками системного анализа информации, способностью продуцировать на основе имеющихся данных собственные решения выявленных проблем.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

- б) общепрофессиональные (ОПК):
- ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;
- ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;
- ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;
- ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;
- ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;
- ОПК-6. Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

в) профессиональные (ПК):

авторская деятельность: способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа (ПК – 1);

маркетинговая деятельность: способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационных проектов (ПК – 2);

организационная деятельность: способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий (ПК – 3);



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

проектная деятельность: способен реализовать типовые алгоритмы проектов и коммуникаций в сфере рекламы и связей с общественностью (ПК – 4).

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения данной преддипломной практики обучающийся должен

Знать: основы написания выпускной квалификационной работы.

Уметь: выделить проблему, актуальную в определенной области рекламной или СО-деятельности, определить объект исследования, формулировать цели, задачи исследования, обосновывать актуальность и новизну исследования, анализировать имеющийся эмпирический материал и научную литературу, делать обоснованные выводы, используя базовые теоретические и практические представления, полученные в процессе общепрофессиональной подготовки. При написании творческой работы обучающийся должен продемонстрировать умение оценить и анализировать свой рекламный продукт или проект СО-деятельности в компании, фирме, учреждении и т.д., используя в качестве исходной базы полученные общепрофессиональные знания. Обучающийся должен продемонстрировать умение работать над структурой и текстом выпускной квалификационной работы в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы.

Иметь практический опыт/Иметь навыки: сбора и первичной систематизации исследовательского материала, навыками профессиональной подготовки рекламного продукта или профессиональной СО-деятельности в компании, фирме, учреждении и т.д., навыками первичной систематизации собственных творческих материалов.

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Продолжительность практики – 6 недель.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики в полном объеме путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности.	Тест по технике безопасности
2	Основной (<i>проектный, аналитический, экспериментальный</i>) этап	Сбор, обработка и анализ полученной информации. Выполнение заданий, в т.ч. индивидуальных, в соответствии с рабочим планом-графиком (SWOT-анализ, конкурентный анализ организации, коммуникационный аудит и т.п.).	Собеседование по выполнению заданий, в т.ч. индивидуальных
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчетности по практике	Зачет с оценкой

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля



успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Оценка по практике выставляется по результатам проверки отчетности и по итогам собеседования и защиты отчета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168 - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> (12.03.2019).
2. Исакова, А.И. Учебно-исследовательская работа : учебное пособие / А.И. Исакова ; Министерство образования и науки РФ, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 117 с. : схем., табл. - Библиогр. с. 57-58 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492597> (12.03.2019).
3. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / сост. Д.Д. Родионова. - Кемерово : КемГУКИ, 2007. - 116 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227894> (12.03.2019).

Дополнительная литература:

1. Левкина, А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Левкина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2826-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112> (12.03.2019).
2. Манушин, Д.В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики : учебное пособие / Д.В. Манушин ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 148 с. : табл. - ISBN 978-5-8399-0364-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257538> (12.03.2019).
3. Попков, В.Н. Научно-исследовательская деятельность : учебное пособие / В.Н. Попков ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2007. - 339 с. : схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298132> (12.03.2019).

Выше указаны источники, имеющие отношение к методике написания ВКР, однако студент подбирает и литературу, раскрывающую специфику темы исследовательской работы.

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

Профессиональные порталы:



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

www.raso.ru
www.aup.ru
<https://www.sostav.ru/>
<http://www.advesti.ru/>
<https://adindex.ru/>
www.advertology.ru
www.public.ru

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения (*указывается при необходимости*).

Авторы рабочей программы практики: к.ф.н., доцент Е.Е. Ломакина, к.ф.н., доцент Т.А.Майорова.



Основная профессиональная образовательная программа
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(Реклама и связи с общественностью)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры (наименование)

«_____» _____ 20__ г., протокол № _____

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ Ломакина Е.Е.
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)