



Основная профессиональная образовательная программа

38.03.03.Управление персоналом

Управление личностно-профессиональным развитием персонала

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра социологии, социальной работы и управления персоналом



### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Основы организации труда**

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) образовательной программы:	Управление личностно-профессиональным развитием персонала
Тип образовательной программы:	Программа прикладного бакалавриата



## **1. Цели освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины «Основы организации труда»:

- получение бакалаврами теоретических знаний об основных категориях, функциях и принципах научной организации труда, методах научной организации труда персонала;
- овладение навыками и умениями по расчету, анализу и оценке эффективности важнейших показателей научной организации труда.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными принципами научной организации труда на предприятии;
- изучение важнейших понятий научной организации труда на предприятии: условий труда, планировки рабочего места, систем и форм обслуживания рабочих мест и т.д.;
- овладение методиками оценки экономической эффективности мероприятий научной организации труда.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Курс «Основы организации труда» относится к вариативной части учебного плана. Он читается на втором курсе обучения по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Он связан с дисциплинами «Безопасность жизнедеятельности и основы инклюзии», «Экономика управления персоналом», «Теория организации».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы теории организации, правила безопасности жизнедеятельности.

Уметь: находить и использовать информацию из учебной, научной литературы, нормативно-правовых источников, справочной литературы и интернет-источников для исследовательской и аналитической деятельности.

Владеть: навыками устного выступления по прочитанному материалу, математических расчетов, самостоятельной работы с литературой и организации выполнения самостоятельных заданий.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Основы организации труда», используются в дальнейшем при изучении специальных дисциплин по курсу «Управление персоналом»: «Основы безопасности труда», «Регламентация и нормирование труда».

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

### **3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина (согласно матрице соответствия компетенций и составляющих ОП)**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

профессиональные (ПК):

-Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации, а так же формировать и использовать трудовой потенциал и интеллектуальный капитал организации (ПК-8),

-Способен осуществлять стратегическое управление персоналом, организационную деятельность маркетинга персонала, а так же формировать кадровую политику организации (ПК-9).



### 3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основоположников научной организации труда персонала (ПК-9);
- основные категории, функции и принципы научной организации труда, методы научной организации труда персонала (ПК-9);
- основы нормативно-правовой базы безопасности организации труда на предприятии (ПК-8);
- особенности организации и обслуживания рабочих мест на предприятии (ПК-8);

**Уметь:**

- применять на практике приемы и принципы научной организации труда (ПК-8);
- определять важнейшие показатели научной организации труда персонала (ПК-8);
- рассчитывать уровень эффективности организации труда на рабочем месте (ПК-8);

**Владеть:**

- навыками научной организации труда персонала (ПК-8);
- навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда(ПК-8);
- методиками оценки уровня научной организации труда персонала в производственных условиях (ПК-9).

### 4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов). Экзамен как форма итогового контроля. Курс изучается в 3 семестре.

#### 4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п\п	Разделы (темы)  дисциплины	Курс	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успе- ваемости . Фор- мы промежуточ- ной аттестации
			Занятия лекци- онного типа	Занятия семи- нарского типа	
1.	Введение в учебный курс «Основы органи- зации труда»	2	4	4	Входная диагно- стика: фрон- тальный опрос с последующим обсуждением результатов.



2.	История развития научной организации труда	2	4	4	Опрос лекционного материала. Тестирование
3.	Производственный процесс и его элементы	2	4	4	Тестирование
4.	Разделение и кооперация труда на предприятии	2	4	4	Опрос лекционного материала. Решение задач. Тестирование
5.	Совмещение профессий и многостаночное обслуживание	2	4	4	Опрос лекционного материала. Решение задач
6.	Организация рабочих мест на предприятии. Обслуживание рабочих мест на предприятии.	2	6	4	Опрос лекционного материала. Решение задач
7.	Государственное регулирование социально-трудовых отношений	2	4	4	Опрос лекционного материала. Решение задач.
Итого за весь курс			34	32	Экзамен
Итого по дисциплине			34	32	Экзамен

#### 4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

##### Тема 1. Введение в учебный курс «Основы организации труда»

Предмет и задачи курса «Основы организации труда». Научная организация труда как объект междисциплинарного анализа. Экономические, технико-технологические, социальные, психофизиологические и правовые аспекты труда.

Основные направления организации труда: разделение труда; организация рабочих мест; обслуживание рабочих мест; аттестация и паспортизация рабочих мест; рационализация приемов и методов труда; условия труда; кадровое обеспечение трудовых процессов; укрепление дисциплины труда и повышение творческой активности работников.

##### Тема 2. История развития научной организации труда

История развития научной организации труда. Основоположник "научного менеджмента" в США Фредерик Уинслоу Тейлор (1856-1915).



Элтон Мейо и Хотторнские эксперименты.

А.Маслоу, Ф.Херцберг и Д.Макгрегор и их труды.

Труды П.М. Керженцева, В. Радусь-Зенковича, И. Бурдянского, В.М. Торбека, М.П. Рудакова и др.

О.А.Ерманский и "цитовцы" (работники Центрального института труда) А.К.Гастев, А.З.Гольцман и др.

### **Тема 3.Производственный процесс и его элементы**

Производственный процесс и его составные части. Классификация производственных процессов.

Технологический процесс. Вспомогательный процесс. Классификация производственных процессов по различным критериям.

Трудовая операция, ее элементы и их характеристика. Трудовое движение, трудовое действие, трудовой прием. Факторы, определяющие состав и продолжительность трудовых процессов: технические, организационные, психофизиологические.

### **Тема 4. Разделение и кооперация труда на предприятии**

Основные виды разделения труда на производстве: функциональное, технологическое, профессионально-квалификационное. Границы разделения труда: экономические, психофизиологические и социальные.

Кооперация труда и ее виды. Межцеховая (основанная на расчленении производственного процесса между отдельными цехами), внутрицеховая (взаимодействие производственных участков), внутриучастковая (устанавливает связи между рабочими в процессе совместного труда).

Производственная бригада как первичный трудовой коллектив, объединяющий рабочих одной или разных профессий и квалификаций для совместного выполнения производственного задания при коллективной ответственности за результаты работы.

### **Тема 5. Совмещение профессий и многостаночное обслуживание**

Совмещение профессий на производстве как выполнение одним работником различных функций и работ, относящихся к двум (и более) разным профессиям (специальностям). Замена узкоспециализированного труда, трудом, включающим комплекс ранее обособленных функций (например, контроль, регулировка и наладка оборудования).

Многостаночное обслуживание и его характеристика. Циклическое обслуживание для поточно-массового производства как регламентированный обход группы станков по определенному графику. Нециклическое (сторожевое) - наблюдение за ходом выполнения операций на всех станках и обслуживание одного из них по потребности (серийное и мелкосерийное производства).

### **Тема 6. Организация рабочих мест на предприятии**

Рабочее место как закрепленное за отдельным рабочим или группой рабочих часть производственной площади, оснащенную необходимыми технологическим, вспомога-



тельным, подъемно-транспортным оборудованием, технологической и организационной оснасткой, предназначенными для выполнения определенной части производственного процесса.

Специализация рабочих мест как закрепление за ними определенного круга работ или операций по признаку их технологической однородности, сложности, точности обработки, конфигурации и др.

Рабочие места, их виды и требования к организации. Планировка рабочего места как важнейшая сторона научной организации труда. Виды планировки рабочего места. Основные критерии рациональной и эффективной планировки рабочего места. Аттестация и рационализация рабочих мест. Формы и методы обслуживания рабочих мест. Функции обслуживания рабочих мест.

Централизованная и децентрализованная системы обслуживания. Принципы организации обслуживания: планово-предупредительный, профилактический характер; гибкость; комплексность; высокое качества обслуживания; экономичность.

Оценка эффективности обслуживания.

### **Тема 7. Государственное регулирование социально-трудовых отношений**

Необходимость государственного регулирования социально-трудовых отношений. Механизм государственного регулирования заработной платы в России (Федеральное, отраслевые и территориальные соглашения). Основные меры государственного воздействия на организацию оплаты труда на предприятиях. Гарантии Трудового Кодекса России в области организации оплаты труда. Формирование действенного и эффективного механизма социального партнерства в России. Расчет обоснованного уровня минимальной заработной платы в стране. Территориальное регулирование заработной платы: районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате. Социальное партнерство. Международные стандарты в регулировании социально-трудовых отношений. Качество трудовой жизни. Социальная ответственность партнеров, ее формирование и развитие как общественного института. Коллективный договор организации в системе социально-трудовых отношений. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Органы социального партнерства. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на федеральном уровне. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в субъектах Российской Федерации. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территориальном уровне, на отраслевом уровне, на локальном уровне. Участие органов социального партнерства в формировании и реализации государственной политики в сфере труда. Коллективные переговоры. Договоры и соглашения. Участие работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнерства.

### **5. Образовательные технологии**

Организация учебного процесса осуществляется через лекции, практические занятия, решение задач, тестирование, выполнение заданий, индивидуальное консультирование.

Применяются следующие технологии:

- технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и разрешение проблемных вопросов путем совместного обсуждения.



Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения, мобильные технологии, технология визуализации (презентационная графика).

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Способы организации самостоятельной работы студентов.

Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа, представлено в таблице 4.1.

Перечень методических материалов представлен в разделе 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Методические и справочные материалы для студентов вузов выставлены в системе ЭИОС «Мой университет» – Учебные материалы – Направление подготовки «Управление персоналом (Управление личностно-профессиональным развитием персонала)».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

#### **7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Система контроля по курсу включает: входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по курсу.

Входной контроль предполагает фронтальный опрос с последующим обсуждением результатов (см.: Приложение 2).

Текущий контроль осуществляется преподавателем через анализ работы студентов на лекции и семинарских занятиях: опрос лекционного материала, решение задач, тестирования (см. Приложение 1 и 2).

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Форма проведения экзамена устная.

Оценка “отлично” проставляется, если бакалавр:

Знает:

- основоположников научной организации труда персонала;
- основные категории, функции и принципы научной организации труда, методы научной организации труда персонала и т.д.;
- основы нормативно-правовой базы безопасности организации труда на предприятии;
- особенности организации и обслуживания рабочих мест на предприятии;

Умеет:

- применять на практике приемы и принципы научной организации труда;
- определять важнейшие показатели научной организации труда персонала;
- рассчитывать уровень эффективности организации труда на рабочем месте;

Владеет:

- навыками научной организации труда персонала;



- навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда;
- методиками оценки уровня научной организации труда персонала в производственных условиях.

Оценка «хорошо» проставляется, если бакалавр:

- демонстрирует знания и умения, близкие к оценке «отлично», но допускает 2-3 неточности.

Оценка «удовлетворительно» проставляется, если бакалавр:

- допускает ошибки при ответе на экзаменационные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется, если бакалавр:

- не отвечает на вопросы экзаменационного билета.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература:**

1.Рябчикова, Т.А. Основы организации труда : учебное пособие / Т.А. Рябчикова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 92 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891> (27.01.2019).

2.Дзанагова, Т.Я. Организация труда персонала : учебное пособие / Т.Я. Дзанагова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 149 с. - Электронная библиотека ИвГУ- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457904> (27.01.2019).

3.Козел, И.В. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 96 с. - Электронная библиотека ИвГУ- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438711> (27.01.2019).

### **Дополнительная литература:**

1.Вахрушев, В.Д. Организация труда персонала : учебник / В.Д. Вахрушев ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2011. - 392 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429775> (27.01.2019).

2.Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057>(27.01.2019).

3.Мотивация, стимулирование и оплата труда : учебник / Е.В. Михалкина, Л.С. Скачкова, Е.П. Костенко и др. ; под общ. ред. Е.В. Михалкиной ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону :





Издательство Южного федерального университета, 2017. - 337 с. - Электронная библиотека ИвГУ-

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493245> (27.01.2019).

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

**Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);

<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- демонстрационное оборудование (макеты, демонстрационные устройства);
- электронные пособия (презентации, электронные словари),
- аудио-визуальные пособия (аудиозаписи, видеоматериалы).

**Авторы рабочей программы дисциплины:** доцент, кандидат экономических наук Рычихина Н.С.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социологии и управления персоналом «31» августа 2023 г., протокол № 1

Программа обновлена



протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ О.О. Коробова

(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ О.О. Коробова

(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ О.О. Коробова

(подпись)